

AK VEIKLOS SUSTIPRINIMO VEIKSMŲ PLANAS

Eil. Nr.	Rekomendacija	Priemonės įgyvendinimui	Atsakingas	Atlikimo terminas/ įgyvendinimo periodiškumas	Pastabos
Valdymas					
1.	AK turėtų prioritetine tvarka užtikrinti, kad visos suinteresuotos šalys būtų atstovaujamos jos Taryboje. Ji taip pat turėtų užtikrinti geresnį studentų integravimą ir skatinti jų aktyvesnį dalyvavimą valdyme, ir ypač sprendimų priėmimo procesuose.	Deleguoti AKSA atstovą (studentą) į Tarybą	Tarybos pirmininkas	2022 m. II ketv.	
		Atnaujinti Alytaus kolegijos tarybos narių rinkimų tvarkos aprašą	Akademinės tarybos pirmininkas	2022 m. IV ketv.	
		Atnaujinti stipendijų ir išmokų skyrimo nuostatus įtraukiant studentų skatinimą už aktyvų dalyvavimą valdyme	Akademinės tarybos pirmininkas	2022 m. III ketv.	
2.	AK turėtų peržiūrėti savo misijos formuluotę, labiau ją konkretizuojant ir išryškinant unikalius kolegijos bruožus bei tokiu būdu vadovauti strateginiam AK valdymui.	Strateginio veiklos plano 2023-2025 m. parengimas, misijos svarstymas su socialiniais dalininkais	Direktorius	2022 m. IV ketv.	
3.	AK turėtų sukurti nuoseklią sistemą strateginiam planavimui ir peržiūrėti bei persvarstyti savo Strateginį veiklos planą, įtraukti tinkamą situacijos analizę, apimant išorinę ir vidinę aplinkas bei nustatyti SMART tikslus, atitinkamus rodiklius ir suderintus veiksmų planus, paremiant tai atitinkama stebėjimo ir ataskaitų teikimo sistema.	Koreguoti <i>Veiklos planavimas ir analizė</i> procedūrą	Kokybės užtikrinimo skyriaus vedėjas	2023 m. I ketv.	
		Atnaujinti strateginio planavimo metodiką	Direktorius	2022 m. IV ketv.	
		Strateginio veiklos plano 2023-2025 m. parengimas pagal atnaujintą metodiką	Direktorius	2023 m. I ketv.	
4.	AK turėtų peržiūrėti rodiklius Strateginiame veiklos plane, kurie nurodo į studentų ir absolventų skaičius, kad jie koreliuotų su darbo rinkos analize bei projektuotu specialistų konkrečiuose sektoriuose ir kryptyse poreikiu bei kryptimis, identifikuotomis bendradarbiaujant su išorinėmis suinteresuotomis šalimis.	Atnaujinti strateginio planavimo metodiką	Direktorius	2022 m. IV ketv.	

Eil. Nr.	Rekomendacija	Priemonės įgyvendinimui	Atsakingas	Atlikimo terminas/ įgyvendinimo periodiškumas	Pastabos
		Strateginio veiklos plano 2023-2025 m. parengimas, kiekybinių ir kokybinių rodiklių peržiūra ir koregavimas, aptarimas su suinteresuotomis šalimis	Direktorius	2023 m. I ketv.	
5.	AK turėtų užtikrinti savo valdymo organų atskaitomybę už savo funkcijų atlikimą ir sukurti mechanizmą reguliariai valdymo organų veiksmingumo peržiūrai ir vertinimui.	Bendrų AK valdymo ir savivaldos organų bei akademinės bendruomenės susirinkimų vykdymas	Direktorius	Kartą per semestrą	
		Patobulinti <i>Veiklos planavimas ir analizė</i> procedūrą	Kokybės užtikrinimo skyriaus vedėjas	2023 m. I ketv.	
6.	AK turėtų sukurti ir įgyvendinti iniciatyvią rizikos valdymo sistemą, įskaitant rizikos registrą, numatant strategines, eksploatacines, reputacines, finansines, akademinės ir politines rizikas.	Išplėsti rizikos vertinimo sritis ir patobulinti rizikų valdymą	Direktorius	2023 m. I ketv.	
7.	AK turėtų sustiprinti savo analitinius pajėgumus siekiant paremti įrodymais grįstą sprendimų priėmimą. AK turėtų sukurti sisteminių požiūrį į duomenų rinkimą ir analizę, agregavimą ir išskaidymą bei naudojimą ir kryžmines nuorodas, siekiant toliau paremti jos analitinius pajėgumus. Duomenų analizės išvados turėtų vesti į aiškiai suformuluotas rekomendacijas dėl tolesnių veiksmų, ir informacija apie išvadas rekomendacijos ir tolesni veiksmai turėtų būti lengvai prieinami vidinėms ir išorinėms suinteresuotoms šalims.	Įsigyti duomenų analitikos programinę įrangą	Direktorius	2023 m. I ketv.	
		Atsakingiems darbuotojams vykdyti duomenų analitikos mokymus	Žmogiškųjų išteklių ir dokumentų valdymo skyriaus vedėjas	2023 m. II ketv.	
8.	AK turėtų aiškiai apibrėžti ir informuoti apie lūkesčius akademiniam personalui dėl mokslo tyrimų veiklos, paramos administracijai ir bendruomenės paslaugas, apimant mokslo tyrimų tikslus dėl laukiamų publikacijų skaičiaus, tipo ir kokybės lygmenų.	Patvirtintos AK mokslo taikomosios veiklos kryptys (kolegijos taikomųjų tyrimų kryptys, tyrimų skaičius bei atsakinga katedra)	Akademinė taryba	Kasmet I ketv.	
		Su AK mokslo taikomosios veiklos kryptimis supažindinti katedrų dėstytojai, kryptys skelbiamos internete.	Akademinė taryba	Kasmet I ketv.	

Eil. Nr.	Rekomendacija	Priemonės įgyvendinimui	Atsakingas	Atlikimo terminas/ įgyvendinimo periodiškumas	Pastabos
		Atnaujinamas AK darbo apmokėjimo tvarkos aprašas įvedant (priemoką) kintamą darbo užmokesčio dalį	Taryba	2022 m. III ketv.	
9.	AK turėtų formalizuoti savo veiklos vertinimo sistemą administracijos personalui, akademiniam personalui ir vadovams, bei integruoti lūkesčius, nustatytus akademiniam personalui, į veiklos vertinimą. Ji taip pat turėtų susieti savo veiklos vertinimo sistemą su profesinio tobulėjimo veikla ir sistemaiškai vertinti profesinio tobulėjimo paramos poveikį.	Patbulinti personalo veiklos vertinimo sistemą atnaujinant <i>Personalo valdymas</i> procedūrą	Žmogiškųjų išteklių ir dokumentų valdymo skyriaus vedėjas	2023 m. II ketv.	
10.	AK turėtų sukurti personalo tobulinimo strategiją, kuri užtikrintų tinkamą pusiausvyrą tarp praktinės patirties ir mokslinių tyrimų potencialo. Prioritetas turėtų būti teikiamas didėjančiam akademinio personalo, dirbančio pilnu etatu, skaičiui.	Personalo tobulinimo strategiją integruoti į Strateginį veiklos planą bei nustatyti tinkamus rodiklius.	Direktorius	2023 m. I ketv.	
		Didinti akademinio personalo, dirbančio pilnu etatu, skaičių.	Žmogiškųjų išteklių ir dokumentų valdymo skyriaus vedėjas	2022 m. III ketv.	
11.	Budžeto planavimas ir asignavimų suradimas padaliniais turėtų būti glaudžiai susiję su aiškiais ir konkrečiais strateginiais tikslais ir prioritetais bei grįstas susijusia kiekvieno padalinio plėtros poreikių analize.	Parengti asignavimų paketą biudžeto plano rengimui pagal strateginius tikslus ir prioritetus	Vyriausiasis finansininkas	Kasmet I ketv.	
Kokybės užtikrinimas					
12.	AK turėtų peržiūrėti ir persvarstyti kokybės užtikrinimo sistemą, siekiant užtikrinti jos pilną atitikimą su Kokybės užtikrinimo Europos aukštojo mokslo erdvėje standartų ir gairių 1 dalimi. Taip darydama, ji turėtų užtikrinti, ypatingai, kad į studentą orientuotas mokymasis, mokymas ir vertinimas būtų tinkamai suprasti ir adekvačiai nukreipti kokybės užtikrinimo sistemoje.	Peržiūrėti Kokybės vadybos sistemos atitikties matricą ir pagal poreikį koreguoti	Kokybės užtikrinimo skyriaus vedėjas	2023 m. I ketv.	
		Organizuoti diskusijas/ profesinio tobulėjimo mokymus akademiniam personalui apie į studentus orientuotas studijas, mokymą ir vertinimą. Diskusijų/	Žmogiškųjų išteklių ir dokumentų valdymo skyriaus vedėjas	Kasmet pagal sudarytą kompetencijų tobulinimo planą	

Eil. Nr.	Rekomendacija	Priemonės įgyvendinimui	Atsakingas	Atlikimo terminas/ įgyvendinimo periodiškumas	Pastabos
		mokymų rezultatus panaudoti studijų programų ir jų dalykų atnaujinimui			
		AK personalui organizuoti mokymus susijusius su Europos aukštojo mokslo erdvės kokybės užtikrinimo nuostatų ir gairių (ESG) 1 dalimi	Žmogiškųjų išteklių ir dokumentų valdymo skyriaus vedėjas	Kasmet pagal sudarytą kompetencijų tobulinimo planą	
13.	AK turėtų sukurti ir įgyvendinti mechanizmą, kuris reguliariai vertintų jos kokybės užtikrinimo sistemą dėl jos tvirtumo ir veiksmingumo, siekiant sukurti sistemą, fokusuotą kokybės gerinimui. Ši peržiūra taip pat turėtų atkreipti dėmesį į procedūrų, sukurtų užtikrinant atitikimą etikos standartams, veiksmingumą.	Papildyti vadybos vertinamąją analizę kokybės vadybos sistemos vertinimu, numatant reguliarią sistemos priežiūrą ir koregavimą pagal poreikius	Kokybės užtikrinimo skyriaus vedėjas	2023 m. II ketv.	
14.	AK turėtų sukurti mechanizmą studentams ir personalui reguliariai teikti grįžtamąjį ryšį apie institucijos reikalus.	Patobulinti komunikacijos strategiją, numatant grįžtamojo ryšio teikimo priemones bei periodiškumą	Marketingo centro vadovas	2022 m. IV ketv.	
		Vykdyti susitikimus su atskiromis socialinių dalininkų grupėmis teikiant grįžtamojo ryšio informaciją	Direktorius	Pagal patvirtintą komunikacijos strategiją	
15.	AK turėtų publikuoti informaciją apie tolesnius veiksmus, vykdomus atsiliepiant į surinktą grįžtamąjį ryšį.	Informaciją apie tolimesnius veiksmus, vykdomus atsiliepiant į surinktą grįžtamąjį ryšį, įtraukti į skelbiamas ataskaitas	Marketingo centro vadovas	Pagal poreikį	
16.	Prioriteto tvarka, AK turėtų užtikrinti, kad Kokybės užtikrinimo skyriuje dirbtų pakankamai darbuotojų.	Stiprinant AK veiklos kokybę sukurtas kokybės komitetas ir studijų kokybės pakomitetas.	Direktorius	2021 m. III ketv.	
		Kokybės užtikrinimo skyriuje įdarbinti darbuotoją	Direktorius	2022 m. III ketv.	
17.	AK turėtų išplėsti savo kokybės užtikrinimo sistemą taip, kad ji pilnai aprėptų visus kolegijos veiklos aspektus, apimant administravimą, valdymą, lyderystę, mokslo tyrimus ir bendruomenės paslaugas.	Peržiūrėti Kokybės vadovą ir jo procedūras bei atnaujinti atsižvelgiant į vykdomą veiklą.	Kokybės užtikrinimo skyriaus vedėjas	Pagal patvirtintą procedūrą	
18.	AK turėtų formalizuoti administracinių padalinių peržiūrą, kaip savo kokybės užtikrinimo sistemos dalį.	Patobulinti <i>Veiklos planavimas ir analizė</i> procedūros padalinių vertinimo dalį	Kokybės užtikrinimo skyriaus vedėjas	2023 m. I ketv.	

Eil. Nr.	Rekomendacija	Priemonės įgyvendinimui	Atsakingas	Atlikimo terminas/ įgyvendinimo periodiškumas	Pastabos
19.	AK turėtų užtikrinti sisteminį kokybės užtikrinimo veiklos paskesnę tyrimą, apimant rekomendacijas iš išorinių apžvalgų.	Tobulinti vadovybės vertinamąją analizę	Kokybės užtikrinimo skyriaus vedėjas	Pagal patvirtintą procedūrą	
		Atsižvelgiant į išorinio vertinimo rekomendacijas įtraukti numatytas priemones į veiklos gerinimo planą	Kokybės užtikrinimo skyriaus vedėjas	Pagal gautas rekomendacijas	
Studijų ir mokslo veikla					
20.	AK turėtų išanalizuoti esmines nuolatinio ir reikšmingo studentų, įstojusių į studijų programas, skaičiaus nuosmukio priežastis, siekiant užtikrinti savo esamų ir būsimų programų portfelio tvarumą.	Tęsti studentų, įstojusių į studijų programas, skaičiaus mažėjimo priežasčių analizę. Analizės rezultatus panaudoti rengiant konkrečių priemonių/veiksmų planą orientuojantis į motyvuotų studentų pritraukimą	Direktoriaus pavaduotojas akademinei veiklai	Kasmet	
		Tobulinti studentams teikiamos akademinės, psichologinės, socialinės bei finansinės paramos priemones. Periodiškai vertinti šių priemonių veiksmingumą bei naudingumą.	Direktoriaus pavaduotojas akademinei veiklai	Kasmet	
21.	AK turėtų pereiti prie iniciatyvesnio ir į ateitį orientuoto požiūrio į programų kūrimą, remiantis sistetine vidutinės ir ilgalaikės trukmės regiono darbo rinkos poreikių analize ir atitinkamai ugdyti mokymo ir mokslinių tyrimų kompetencijas.	Toliau tęsti dalyvavimą AK atstovų regiono plėtros tarybos, miesto ir rajono savivaldybių verslo tarybų veiklose.	Direktorius	Nuolat	
		Ugdant mokymo ir mokslinių tyrimų kompetencijas atlikti vidutinės ir ilgalaikės trukmės regiono darbo rinkos poreikių analizę	Direktoriaus pavaduotojas akademinei veiklai	Kasmet	
22.	AK turėtų sukurti vidinę sistemingesnę struktūrą moksliniams tyrimams ir taikomiesiems tyrimams				
	<ul style="list-style-type: none"> Aiškiai atskirti mokslinių tyrimų, konsultavimo ir kitas paslaugas. 	Naujame strateginiame veiklos plane aiškiai atskirti taikomųjų mokslinių tyrimų, konsultavimo ir kitas paslaugas priskiriant atsakomybes.	Direktorius	2023 m. I ketv.	

Eil. Nr.	Rekomendacija	Priemonės įgyvendinimui	Atsakingas	Atlikimo terminas/ įgyvendinimo periodiškumas	Pastabos
		Sudaryti AK Kokybės komiteto mokslinės veiklos pakomitetą, koordinuojantį taikomuosius mokslinius tyrimus	Direktorius	2023 m. I ketv.	
	<ul style="list-style-type: none"> Sukurti, komunikuoti, stebėti ir vertinti ilgalaikę strategiją moksliniams tyrimams ir taikomiesiems tyrimams. 	Integruoti taikomųjų mokslinių tyrimų strategiją į AK strateginį veiklos planą	Direktorius	2023 m. I ketv.	
		Patobulinti <i>Veiklos planavimas ir analizė</i> procedūrą	Kokybės užtikrinimo skyriaus vedėjas	2023 m. I ketv.	
	<ul style="list-style-type: none"> Numatyti gaires, kurios apibrėžtų skirtingas studijų ir mokslinių tyrimų veiklos rūšis, kurias gali vykdyti akademinis personalas su skirtingais tikslais ir darbų užduotimis asmenų, mokslinių grupių ir katedrų/disciplininių organizacinių padalinių lygmenimis. 	Patvirtintos AK mokslo taikomosios veiklos kryptys (kolegijos taikomųjų tyrimų kryptys, tyrimų skaičius bei atsakinga katedra)	Direktoriaus pavaduotojas akademinėi veiklai	Kasmet I ketv.	
		Sudaryti AK Kokybės komiteto mokslinės veiklos pakomitetą, koordinuojantį taikomuosius mokslinius tyrimus	Direktorius	2023 m. I ketv.	
	<ul style="list-style-type: none"> Nustatyti mokslinių tyrimų tikslus kiekvienai mokslinių tyrimų kategorijai ir kiekvienai strateginei mokslinių tyrimų kryptčiai, atitinkant institucijos strateginius tikslus ir regiono plėtros strategiją. 	Integruoti taikomųjų mokslinių tyrimų strategiją į AK strateginį veiklos planą	Direktorius	2023 m. I ketv.	
	<ul style="list-style-type: none"> Teikti veiksmingą paramą mokslinių tyrimų veiklai ir sukurti akademinio personalo skatinimo siekti tikslų politiką, finansuojant mokslinius tyrimus ir mokslinių tyrimų infrastruktūrą. 	Atnaujinamas AK darbo apmokėjimo tvarkos aprašas įvedant kintamą darbo užmokesčio dalį	Vyriausioji finansininkas	2022 m. III ketv.	
23.	AK turėtų apibrėžti metodologinius standartus, įtraukiant į dalyko programą mokslo tyrimais grįstą mokymą.	Peržiūrėti ir pagal poreikį atnaujinti dalykų aprašus	Direktoriaus pavaduotojas akademinėi veiklai	Kasmet III ketv.	
24.	AK turėtų sukurti ir įgyvendinti strateginį planą tarptautiškumui, kuriame būtų nustatyta teminės sritys, tikslinės šalys ir veiksmai, reikalingi skatinti strateginį ir sisteminį tarptautinį bendradarbiavimą su partnerių institucijomis	Rengiant strateginį veiklos planą integruotą tarptautiškumo strategiją papildyti nustatant temines sritis, tikslines šalis ir veiksmus, reikalingus skatinti	Direktorius	2023 m. I ketv.	

Eil. Nr.	Rekomendacija	Priemonės įgyvendinimui	Atsakingas	Atlikimo terminas/ įgyvendinimo periodiškumas	Pastabos
		strateginį ir sisteminį tarptautinį bendradarbiavimą su partnerių institucijomis.			
25.	Veiksmingai siekiant savo tarptautiškumo tikslų, AK turėtų skleisti ir stiprinti užsienio kalbos įgūdžius visoms vidinėms suinteresuotų šalių grupėms, apimant studentus, akademinį ir administracinį personalą.	Didinti visų vidinių suinteresuotų šalių dalyvavimą pagal Erasmus+ programas bei kt. (projektai, stažuotės, dalykiniai susitikimai)	Tarptautinių ryšių ir projektų centro vadovas	Kasmet	
		Anglų kalbos kursų ir stažuočių organizavimas užsienio šalyse	Tarptautinių ryšių ir projektų centro vadovas	Kasmet	
		Sistemiškai organizuoti ir vykdyti anglų kalbos mokymus	Žmogiškųjų išteklių ir dokumentų valdymo skyriaus vedėjas	Kasmet pagal sudarytą kompetencijų tobulinimo planą	
Poveikis regionų ir visos šalies raidai					
26.	AK turėtų vykdyti sistemingesnę poreikių analizę dėl savo regiono plėtros veiklos, apimant taikomąją mokslo veiklą, konsultavimo paslaugas ir mokymosi visą gyvenimą veiklą.	Sistemiškai vykdyti vidutinės ir ilgalaikės trukmės regiono darbo rinkos poreikių analizes.	Direktoriaus pavaduotojas akademinėi veiklai	2023 m. I ketv.	
27.	AK turėtų sukurti mechanizmus, kurie peržengtų apklausas ir neformalius bei nestruktūrizuotus pokalbius su socialiniais partneriais, bei rodiklius veiksmingumo bei poveikio regiono plėtros veiklai vertinimui.	Nustatyti susitikimų periodiškumą su socialiniais partneriais ir priimtus sprendimus įtraukti į veiklos gerinimo planą	Direktorius	2 kartus per metus	
		Į strateginį veiklos planą įtraukti rodiklius veiksmingumo bei poveikio regiono plėtros veiklai vertinimui	Direktorius	2023 m. I ketv.	
28.	AK turėtų sukurti nuoseklią sistemą mokymosi visą gyvenimą veiklai, apimant ateities prioritetines sritis, remiantis vidutinio ir ilgalaikio laikotarpio darbo rinkos poreikiais, ir jų poveikio vertinimui.	Susisteminti mokymosi visą gyvenimą veiklas, nustatyti prioritetines sritis, remiantis vidutinio ir ilgalaikio laikotarpio darbo rinkos poreikiais ir atlikti poveikio vertinimą	Direktorius	2023 m. I ketv.	