



STUDIJŲ KOKYBĖS VERTINIMO CENTRE TVARKOMI ASMENS DUOMENIS

Duomenų valdytojas – Studijų kokybės vertinimo centras, juridinio asmens kodas 111959195, buveinės adresas – A. Goštauto g. 12, Vilnius.

Duomenų apsaugos pareigūnas – el. p. dap@skvc.lt

Eil. Nr.	Duomenų tvarkymo tikslai	Duomenų subjektų kategorijos	Asmens duomenų kategorijos	Duomenų gavėjai	Duomenų saugojimo terminai	Duomenų tvarkymo teisinis pagrindas
1.	Vykdyti kontrolę, numatytą Viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo 22 str. 1 d.	Valstybės tarnautojai ir darbuotojai, pretendentai dalyvauti konkursuose į valstybės tarnautojo/ darbuotojo pareigas	Vardas Pavardė Asmens kodas Pareigos Pareigų kodas Padalinys Statusas Statuso pradžios laikas Informacija apie deklaracijos viešinimą/neviešinimą Ryšiai su juridiniais asmenimis Sandoriai Ryšiai su fizikiniais asmenimis Individuali veikla Kiti duomenys, dėl kurių gali kilti interesų konfliktas Duomenys apie asmeniui einant pareigas atsiradusius ryšius, galinčius sukelti abejonių dėl jo veiklos nešališkumo ar galimo interesų konflikto	Duomenys neperduodami	3 m.	BDAR1 6 str. 1 d. c) p. - teisinė prievolė, kurią detalizuoja Viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymas.
2.	1. Nustatyti pretendentų atitikimą bendriesiems ir specialiesiems reikalavimams, organizuoti konkursą/ atranką, 2. Informuoti pretendentus apie atitikimą/ neatitikimą bendriesiems ir (ar) specialiesiems reikalavimams	Pretendentai dalyvauti konkursuose į Centro valstybės tarnautojo/ darbuotojo pareigas	Prašymo dalyvauti konkurse/atrankoje pateikimo data Prašymo dalyvauti konkurse/atrankoje registracijos numeris Prašymo dalyvauti konkurse/atrankoje būseną Pareigų, į kurias teikiamas prašymas, pavadinimas Pareigų, į kurias teikiamas prašymas, lygis Pareigų, į kurias teikiamas prašymas, kategorija Įstaigos, į kurią pretenduojama, pavadinimas Vardas Pavardė Asmens kodas Gimimo data Pilietybė Lytis Nuotrauka	Duomenys neperduodami	1 m. nuo konkurso/ atrankos pabaigos	BDAR 6 str. 1 d. c) p. - teisinė prievolė, kurią detalizuoja: 1) Valstybės tarnybos valdymo informacinės sistemos nuostatai, patvirtinti Valstybės tarnybos departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus įsakymu; 2) Priėmimo į valstybės tarnautojo pareigas organizavimo tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu; 3) Pretendentų vertinimo komisijoje, naudojant telekomunikacijų galinius įrenginius, tvarkos aprašas, patvirtintas Valstybės tarnybos departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus įsakymu; 4) Konkursų valstybės ir savivaldybių įmonėse, iš valstybės, savivaldybių ir Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetų bei iš kitų valstybės įsteigtų fondų lėšų finansuojamose valstybės ir savivaldybių įstaigose ir viešosiose įstaigose, kurių savininkė yra valstybė ar savivaldybė, organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu,

¹ 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendras duomenų apsaugos reglamentas).

	3. Konkurso/ atrankos administravimas ir organizavimas		Telefono numeris			patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu dėl Lietuvos Respublikos darbo kodekso įgyvendinimo.
			El. pašto adresas			
			Laikytų testų duomenys: laikymo data, testo pavadinimas, būseną, rezultatas ir jo galiojimo laikas			
			Pridėti dokumentai: dokumento turinys, pridėjimo data, tipas, numeris, pavadinimas, išdavimo data, galiojimo data, išdavusios organizacijos pavadinimas, gyvenimo aprašymas			
			Duomenys apie darbo patirtį: laikotarpis, profesija/pareigos, pagrindinės veiklos ir atsakomybės, darbovietės pavadinimas ir adresas			
			Duomenys apie išsilavinimą ir kvalifikaciją: baigimo metai, mokymo įstaiga, studijų lygis, sritis ir kryptis, profesinė kvalifikacija, kvalifikacinis laipsnis, profesinės kvalifikacijos pavadinimas, pagrindiniai dalykai, profesiniai gebėjimai, diplomo numeris, mokslinis laipsnis			
			Gimtoji kalba			
			Užsienio kalbų mokėjimo lygis			
			Informacija apie bendravimo gebėjimus			
			Informacija apie organizacinius gebėjimus			
			Informacija apie vadovavimo gebėjimus			
			Informacija apie darbo kompiuteriu gebėjimus			
			Informacija apie vairuotojo pažymėjimo kategoriją			
			Informacija apie vairavimo stažą			
			Atitikimo/neatitikimo bendriesiems ir (ar) specialiesiems reikalavimams žyma	Valstybės tarnybos departamentas		
			Atitikusių bendruosius ir specialiuosius reikalavimus vardas	Valstybės tarnybos departamentas		
			Atitikusių bendruosius ir specialiuosius reikalavimus pavardė			
			Atitikusių bendruosius ir specialiuosius reikalavimus konkurso/atrankos įstaigoje vertinimo rezultatai (pokalbio balo vidurkis, praktinės užduoties balo vidurkis, bendra balų suma, konkurse/atrankoje užimta vieta)			
			Žyma apie atvykimą/neatvykimą į konkursą/atranką			
			Žyma apie pretendentes, kuriems neleista dalyvauti konkurse/atrankoje			
			Komisijos sprendimas dėl konkurso/atrankos laimėtojo (vardas, pavardė)			
			Stebėtojų, dalyvavusių konkurse/atrankoje įstaigoje vardas, pavardė	Duomenys neperduodami		
			Konkurso/atrankos garso įrašas			
			Pretendento asmens tapatybę patvirtinančio dokumento duomenys (vardas, pavardė, gimimo data, asmens tapatybę patvirtinančio dokumento pavadinimas, numeris, išdavimo data)	Duomenys neperduodami		
3.	Valstybės tarnautojų ir darbuotojų veiklos vertinimas	Valstybės tarnautojai ir darbuotojai	Vardas	Valstybės tarnybos departamentas, valstybės tarnautojai/ darbuotojai (apie savo veiklos vertinimo rezultatus)	5 m. nuo veiklos įvertinimo	BDAR 6 str. 1 d. c) p. - teisinė prievolė, kurią detalizuoja: 1) Valstybės tarnybos informacinės sistemos nuostatai, patvirtinti Valstybės tarnybos departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus įsakymu; 2) Valstybės tarnautojų tarnybinės veiklos vertinimo tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu; 3) Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu.
			Pavardė			
			Pareigos (įstaiga, padalinys, pareigos)			
			Tiesioginio vadovo įvertinimas (tarnybinės veiklos įvertinimas, siūlymas, vertinimo data)			
			Komisijos įvertinimas (tarnybinės veiklos įvertinimas, siūlomas sprendimas, vertinimo data)			
			Valstybės tarnautojų tarnybinės veiklos vertinimo komisijoje garso įrašai			

4.	Personalo vidaus administravimo veiklos užtikrinimas	Valstybės tarnautojai ir darbuotojai	Vardas	Valstybės tarnybos departamentas per sistemą VATIS/ VATARAS, Europos socialinio fondo agentūra (apie darbuotojus, dirbančius agentūros finansuojamose projektuose)	10 m. pasibaigus tarnybos (darbo) santykiams	BDAR 6 str. 1 d. c) p. - teisinė prievolė, kurią detalizuoja: 1) Valstybės tarnybos įstatymas; 2) Darbo kodeksas; 3) Valstybės tarnybos informacinės sistemos nuostatai, patvirtinti Valstybės tarnybos departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus įsakymu.		
			Pavardė					
			Asmens kodas					
			Nuotrauka					
			Lytis					
			Gimimo data					
			Pilietybė					
			Asmens tapatybės kortelės/paso duomenys (numeris, išdavimo ir galiojimo datos, dokumentą išdavusios įstaigos pavadinimas)					
			Duomenys apie išsilavinimą (diplomas, diplomo priedo kopijos, Centro pažyma, jeigu išsilavinimas įgytas užsienyje)					
			Duomenis apie kalbų mokėjimo lygį					
			Duomenis apie kvalifikacijos kėlimą					
			Duomenys apie priėmimą (perkėlimą) į pareigas (atleidimą iš jų) – data, einamosios pareigos, priėmimo (perkėlimo, atleidimo) teisinis pagrindas (Valstybės tarnybos įstatymo arba Darbo kodekso straipsnis, straipsnio dalis ir punktas, sprendimo dėl priėmimo (perkėlimo, atleidimo) numeris ir data)	Duomenų subjektai, Europos socialinio fondo agentūra (apie darbuotojus, dirbančius agentūros finansuojamose projektuose)	50 m. pasibaigus tarnybos (darbo) santykiams	BDAR 6 str. 1 d. c) p. - teisinė prievolė, kurią detalizuoja: 1) Valstybės tarnybos įstatymas; 2) Priėmimo į valstybės tarnautojo pareigas organizavimo tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu; 3) Darbo kodeksas.		
			Skatinimai	Duomenų subjektai, Europos socialinio fondo agentūra (apie darbuotojus, dirbančius agentūros finansuojamose projektuose)				
			Apdovanojimai					
			Nuobaudos					
			Valstybės tarnautojų leidimų dirbti kitą darbą duomenys (sprendimo data, galiojimo pradžia ir pabaiga, sprendimas, sprendimo tipas, valstybės tarnautojų pateikti duomenys apie kitą darbą)	Duomenų subjektas			10 m. pasibaigus tarnybos (darbo) santykiams	BDAR 6 str. 1 d. c) p. - teisinė prievolė, kurią detalizuoja Valstybės tarnautojų prašymų leisti dirbti kitą darbą pagal darbo sutartį nagrinėjimo, sprendimų priėmimo ir atšaukimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro įsakymu.
			Duomenys apie dirbančiųjų darbo užmokestį: pareiginė alga, pareiginės algos kintamoji dalis, priedai, priemokos, išmokos, premijos, pašalpos, išeitinės išmokos ir apmokėjimas (dydis, mokėjimo laikotarpis)	Duomenų subjektai, Europos socialinio fondo agentūra (apie darbuotojus, dirbančius agentūros finansuojamose projektuose)				
			Duomenys apie valstybės tarnautojų tarnybos Lietuvos valstybei stažą	Valstybės tarnybos departamentas per sistemą VATIS/ VATARAS				
			Gyvenamosios vietos adresas					
			Kontaktinis (asmeninis) telefono numeris, el. pašto adresas					
			Įstaigos darbuotojų/valstybės tarnautojų kasmetinių, nemokamų, mokymosi ir kitų atostogų duomenys (laikotarpis, priklausantis atostogų dienų skaičius, panaudotų atostogų dienų skaičius, likutis, atostogų pradžios ir pabaigos datos, atostogų trukmė, sprendimo numeris ir data, atšaukimo iš atostogų pradžios ir pabaigos	Duomenų subjektai, Europos socialinio fondo agentūra (apie darbuotojus, dirbančius agentūros finansuojamose			10 m.	BDAR 6 str. 1 d. c) p. - teisinė prievolė, kurią detalizuoja Darbo kodeksas ir jį įgyvendinantys teisės aktai.

			datos, atšaukiamų dienų skaičius)	projektuose)		BDAR 6 str. 1 d. c) p. - teisinė prievolė, kurią detalizuoja: 1) Darbo kodeksas; 2) Duomenų apie apdraustuosius ir draudėjus pateikimo ir tikslinimo taisyklės, patvirtintos Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus įsakymu.
			Įstaigos darbuotojų/valstybės tarnautojų nėštumo ir gimdymo bei vaiko priežiūros atostogų duomenys (tipas, pradžios ir pabaigos data)	Sodra		
			Įstaigos darbuotojų/valstybės tarnautojų valstybinio socialinio draudimo duomenys: pradžios ir pabaigos duomenys, nedraudiminiai laikotarpiai, nedarbingumo duomenys (pradžios ir pabaigos data, tipas, išmokos už pirmas dvi ligos dienas iš darbdavio suma)	Sodra, Europos socialinio fondo agentūra (apie darbuotojus, dirbančius agentūros finansuojamose projektuose)		
			Įstaigos darbuotojų/valstybės tarnautojų tarnybinių komandiruočių duomenys (tikslas, pradžios data, pabaigos data, sprendimo numeris ir data, išvykimo vieta, su tarnybine komandiruote susijusių išlaidų finansavimo šaltinis)	Europos socialinio fondo agentūra (apie darbuotojus, dirbančius agentūros finansuojamose projektuose), kelionių organizavimo įmonė		BDAR 6 str. 1 d. c) p. - teisinė prievolė, kurią detalizuoja: 1) Darbo kodeksas, 2) Valstybės tarnybos įstatymas, 3) Tarnybinių komandiruočių išlaidų apmokėjimo biudžetinėse įstaigose taisyklės, patvirtintos Vyriausybės nutarimu.
			Įstaigos darbuotojų/valstybės tarnautojų tarnybinių komandiruočių duomenys (tikslas, pradžios data, pabaigos data, sprendimo numeris ir data, išvykimo vieta, su tarnybine komandiruote susijusios išlaidos ir jų finansavimo šaltinis, rezultatai)	Visuomenė per Valstybės tarnybos departamento informacinę sistemą VATIS/VATARAS		BDAR 6 str. 1 d. c) p. - teisinė prievolė, kurią detalizuoja Vyriausybės patvirtinto Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015–2025 metų programos įgyvendinimo 2015–2019 metų tarpinstitucinio veiklos plano priemonė Nr. 1.1.10.
			Valstybės tarnautojų pažymėjimų duomenys (numeris, galiojimo pradžios ir pabaigos data, tipas, išdavimo data, išdavimo pagrindas, išdavusio asmens vardas ir pavardė), valstybės tarnautojų pažymėjimų sertifikatų duomenys (galiojimo pradžios ir pabaigos data)	Duomenų subjektas, Valstybės tarnybos departamentas, Asmens dokumentų išrašymo centras	10 m. pasibaigus tarnybos (darbo) santykiams	BDAR 6 str. 1 d. c) p. - teisinė prievolė, kurią detalizuoja: 1) Valstybės tarnybos įstatymas, 2) Valstybės tarnybos valdymo informacinės sistemos nuostatai, patvirtinti Valstybės tarnybos departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus įsakymu; 3) Valstybės tarnautojo pažymėjimo išdavimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro įsakymu.
			Įstaigos darbuotojų/valstybės tarnautojų darbo laiko apskaita		10 m.	BDAR 6 str. 1 d. c) p. - teisinė prievolė, kurią detalizuoja Darbo kodeksas.
			Įstaigos darbuotojų/valstybės tarnautojų darbo grafikai		3 m.	
			Duomenys apie valstybės tarnautojų kvalifikacijos tobulinimą (mokymo pradžia ir pabaiga, mokymų paslaugos teikėjas, išklaustyta mokymo programos pavadinimas, mokymo programos trukmė, mokymo vieta)	Valstybės tarnybos departamentas per informacinę sistemą VATIS/VATARAS	10 m. pasibaigus tarnybos (darbo) santykiams	BDAR 6 str. 1 d. c) p. - teisinė prievolė, kurią detalizuoja: 1) Valstybės tarnybos įstatymas; 2) Valstybės tarnautojų kvalifikacijos tobulinimo tvarkos aprašas, patvirtintas Vyriausybės nutarimu; 3) Valstybės informacinės sistemos nuostatai, patvirtinti Valstybės tarnybos departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus įsakymu.
			Valstybės tarnautojų užpildyti klausimynai apie mokymų kokybę	Valstybės tarnybos departamentas per informacinę sistemą VATIS/VATARAS		
5.	Informuoti visuomenę apie įstaigoje dirbančius valstybės tarnautojus ir darbuotojus	Valstybės tarnautojai ir darbuotojai	Vardas	Visuomenė per Centro tinklą	Iki tarnybos (darbo) santykių pabaigos	BDAR 6 str. 1 d. c) p. - teisinė prievolė, kurią detalizuoja Bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu.
			Pavardė			
			Darbinis el. pašto adresas			
			Darbinis telefonas			
			Pareigos			
			Nuotraukos			
6.	Siųsti aukštųjų mokyklų atstovams aktualią informaciją	Aukštųjų mokyklų darbuotojai	Vardas	Duomenys neperduodami	Kol neatšaukiamas sutikimas arba kol asmuo	BDAR 6 str. 1 d. a) p. - duomenų subjekto sutikimas.
			Pavardė			
			Atstovaujama aukštoji mokykla			
			Pareigos			

					atstovauja aukštąją mokyklą ir neinformuoja apie pasikeitimus	
7.	Siųsti asmenims aktualią informaciją apie Centro veiklą (naujienlaiškiai)	Asmenys užsisakę gauti Centro naujienlaiškį	Vardas Pavardė El. pašto adresas	Duomenys neperduodami	Kol neatšaukiamas sutikimas	BDAR 6 str. 1 d. a) p. - duomenų subjekto sutikimas.
8.	Komunikacijai su darbuotojais palaikyti, supažindinti darbuotojus su kolegomis vidiniame Intranete	Valstybės tarnautojai ir darbuotojai	Vardas Pavardė Pareigos Išsilavinimas Telefono numeris Darbo laiko pradžia Asmeniniai laimėjimai Pomėgiai Kabineto nr. Nuotraukos	Duomenys neperduodami	Kol neatšaukiamas sutikimas arba kol nenutrūksta tarnybos (darbo) santykiai	BDAR 6 str. 1 d. a) p. - duomenų subjekto sutikimas.
9.	Centro interesų atstovavimas ikiteisminiuose ir teisiniuose ginčuose dėl kvalifikacijų akademinio pripažinimo sprendimų	Pareiškėjas, keipęsis į ikiteisminę/ teisminę instituciją	Vardas Pavardė Ankstesnis vardas, pavardė (jei keitėsi), Lytis Gimimo data Pilietybė El. p. adresas Telefonas Gyvenamosios vietos adresas Kvalifikacijos pavadinimas Mokymo (studijų) įstaigos pavadinimas Valstybė, kurioje įgyta kvalifikacija Faktinė mokymosi (studijų) vieta Mokymosi (studijų) forma ir būdas Mokymosi (studijų) pradžia ir pabaiga Pripažinimo tikslas (studijuoti, dirbti ar kitas) ankstesnis ir tolesnis išsilavinimas (jei įgytas) Parašas Asmens tapatybę liudijančio dokumento kopija Išsilavinimo dokumento ir jo priedo kopija	Ikiteisminės ir teisminės institucijos per sistema Lietuvos teismų elektroninių paslaugų portalas	10 m. priėmus galutinį sprendimą	BDAR 6 str. 1 d. c) p. - teisinė prievolė, kurią detalizuoja: 1) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymas; 2) Lietuvos teismų informacinės sistemos (Liteko) priemonėmis teismo proceso dalyviams teikiamų viešųjų elektroninių paslaugų teikimo taisyklės; 3) Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas „Dėl Išsilavinimo ir kvalifikacijų, susijusių su aukštuoju mokslu ir įgytų pagal užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų švietimo programų, pripažinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“; 4) Apeliacinės komisijos nuostatai, patvirtinti Švietimo ir mokslo ministro įsakymu.
10.	Centro interesų atstovavimas ikiteisminiuose ir teisiniuose ginčuose dėl sprendimų susijusių su studijų ir veiklos vertinimais	Vertinimams pasitelkiami ekspertai, aukštųjų mokyklų atstovai	Eksperto vardas Eksperto pavardė Eksperto gimimo data Eksperto parašas Eksperto paso numeris Eksperto adresas Eksperto asmens kodas Eksperto sąskaitos nr. Eksperto telefono nr. Eksperto individualios veiklos pažymos/verslo liudijimai Eksperto el. pašto adresas Aukštosios mokyklos personalo vardas Aukštosios mokyklos personalo pavardė Aukštosios mokyklos personalo mokslinis/pedagoginis	Ikiteisminės ir teisminės institucijos per sistema Lietuvos teismų elektroninių paslaugų portalas	10 m. priėmus galutinį sprendimą	BDAR 6 str. 1 d. c) p. - teisinė prievolė, kurią detalizuoja: 1) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymas; 2) Lietuvos teismų informacinės sistemos (Liteko) priemonėmis teismo proceso dalyviams teikiamų viešųjų elektroninių paslaugų teikimo taisyklės.

			laipsniai			
			Aukštosios mokyklos personalo el. pašto adresas			
			Aukštosios mokyklos personalo tel. nr.			
			Aukštosios mokyklos personalo pareigos			
			Aukštosios mokyklos personalo išsilavinimas			
			Aukštosios mokyklos personalo darbinė patirtis			
			Aukštosios mokyklos personalo moksliniai interesai			
			Aukštosios mokyklos personalo mokslinių darbų sąrašas			
			Aukštosios mokyklos personalo projektinė veikla			
			Aukštosios mokyklos personalo kalbų mokėjimo lygis			
11.	Viešųjų pirkimų vykdymas – tiekėjų pašalinimo iš pirkimo pagrindų nebuvo tikrinimas	Tiekėjo, dalyvaujančio viešajame pirkime vadovas, buhalteris	Tiekėjo vadovo vardas	Duomenys neperduodami	10 m. po viešojo pirkimo pabaigos	BDAR 6 str. 1 d. c) p. - teisinė prievolė, kurią detalizuoja: 1) Viešųjų pirkimų įstatymas; 2) Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos nuostatai, patvirtinti Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu; 3) Naudojimosi Centrine viešųjų pirkimų informacine sistema taisyklės, patvirtintos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu.
			Tiekėjo vadovo pavardė			
			Tiekėjo vadovo asmens kodas			
			Duomenis apie tiekėjo vadovo teistumą už Viešųjų pirkimų įstatyme išvardintas veiklas			
			Tiekėjo buhalterio vardas			
			Tiekėjo buhalterio asmens kodas			
			Duomenis apie tiekėjo buhalterio teistumą už Viešųjų pirkimų įstatyme išvardintas veiklas			
12.	Viešųjų pirkimų vykdymas – tiekėjų kvalifikacijos tikrinimas	Tiekėjo, dalyvaujančio pirkime, siūlomi specialistai	Tiekėjo siūlomų specialistų vardas	Duomenys neperduodami	10 m. po viešojo pirkimo pabaigos	BDAR 6 str. 1 d. c) p. - teisinė prievolė, kurią detalizuoja: 1) Viešųjų pirkimų įstatymas; 2) Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos nuostatai, patvirtinti Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu; 3) Naudojimosi Centrine viešųjų pirkimų informacine sistema taisyklės, patvirtintos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu.
			Tiekėjo siūlomų specialistų pavardė			
			Tiekėjo siūlomų specialistų išsilavinimas ir jį pagrindžiantys dokumentai			
			Tiekėjo siūlomų specialistų patirtis ir ją pagrindžiantys dokumentai			
13.	Įsipareigojimų pagal sutartis vykdymas (Studijų ekspertinio vertinimo paslaugos)	Ekspertai, su kuriomis sudaromos paslaugų sutartys studijų vertinimui	Vardas	Viešųjų pirkimų tarnyba (jeigu sutartis vykdoma netinkamai), Europos socialinio fondo agentūra	10 m. pasibaigus sutarčiai	BDAR 6 str. 1 d. c) p. - teisinė prievolė, kurią detalizuoja Viešųjų pirkimų įstatymas.
			Pavardė			
			Gimimo data			
			Paso numeris			
			Adresas			
			Asmens kodas			
			Banko sąskaitos nr.			
			Telefono nr.			
			Individualios veiklos pažymos/verslo liudijimai			
			Parašas			
			El. pašto adresas			
14.	Centro interesų atstovavimas	Įgalioti Centro valstybės tarnautojai/ darbuotojai	Įgalioto darbuotojo/valstybės tarnautojo vardas	Institucija pagal suteikiamų įgaliojimų pobūdį	1 m. pasibaigus įgaliojimui	BDAR 6 str. 1 d. c) p. - teisinė prievolė. Konkretus teisės aktas numatantis teisinę prievolę nustatomas pagal įgaliojimo tikslą.
			Įgalioto darbuotojo/valstybės tarnautojo pavardė			
			Įgalioto darbuotojo/valstybės tarnautojo pareigos			
15.	Centro tarybos veikla	Centro tarybos nariai	Vardas	Juridinių asmenų registras	10 m. po įgaliojimų pasibaigimo	BDAR 6 str. BDAR 6 str. 1 d. b) punktas - sutarties vykdymas; c) p. - teisinė prievolė, kurią detalizuoja: 1) Mokslo ir studijų įstatymas; 2) Centro nuostatai, patvirtinti Švietimo ir mokslo ministro įsakymu.
			Pavardė			
			Asmens kodas			
			Gyvenamosios vietos adresas			
			Posėdžių garso įrašai	Duomenys neperduodami		
			Mokslinis/pedagoginis laipsniai			
			El. pašto adresas			
			Tel. nr.			
			Pareigos			
			Išsilavinimas			
			Darbinė patirtis			
			Moksliniai interesai			
			Mokslinių darbų sąrašas			

			Projektinė veikla Kalbų mokėjimo lygis Banko sąsk. nr. Individualios veiklos pažymos/verslo liudijimai Parašas Delegavęs asmuo Aukščiau pateiktų duomenų santrauka Posėdžių nuotraukos			
				Visuomenė per Centro tinklą	Kol Tarybos narys eina savo pareigas	BDAR 6 str. 1 d. a) p. - duomenų subjekto sutikimas.
16.	Darbo užmokesčio skaičiavimas, ataskaitų Valstybinei mokesčių inspekcijai, Statistikos departamentui ir SODRAi teikimas, darbuotojų teisės į papildomas poilsio dienas įgyvendinimas.	Valstybės tarnautojai ir darbuotojai	Vardas Pavardė Asmens kodas Gyvenamoji vieta Socialinio draudimo serija ir numeris Padalinys Pareigos Priėmimo/atleidimo į darbą data. Lytis Gimimo data Socialinio draudimo rūšis Pajamų mokesčio grupė Algos dydis, priedai, priemokos Banko kodas ir asmeninės sąskaitos numeris Vaikų skaičius (iki 12 metų)	Valstybinė mokesčių inspekcija, Sodra. (informacija apie vaikų skaičių neperduodama), Švietimo ir mokslo ministerija, Seimo audito komitetas (tik vadovo ir pavaduotojo darbo užmokestis pagal pareigybes), Europos socialinio fondo agentūra (apibendrinta informacija apie darbo užmokestį skelbiama Centro tinklapyje)	50 m. po tarnybos (darbo) santykių pabaigos	BDAR 6 str. 1 d. c) p. - teisinė prievolė, kurią detalizuoja: 1) Buhalterinės apskaitos įstatymas; 2) Lietuvos vyriausiojo archyvaro įsakymas „Dėl bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodyklės patvirtinimo“; 3) Lietuvos vyriausiojo archyvaro įsakymas „Dėl dokumentų saugojimo taisyklių patvirtinimo“; 4) Bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu.
17.	Komandiruotės išlaidų apmokėjimas	Valstybės tarnautojai ir darbuotojai	Vardas Pavardė Komandiruotės duomenys (šalis, miestas, tikslas, pradžios data, pabaigos data, sprendimo numeris ir data, su tarnybine komandiruoje susijusių išlaidų finansavimo šaltinis) Komandiruotės išlaidų suma	Europos socialinio fondo agentūra (apie darbuotojus, dirbančius agentūros finansuojamose projektuose), kelionių organizavimo įmonė	10 m.	BDAR 6 str. 1 d. c) p. - teisinė prievolė, kurią detalizuoja: 1) Darbo kodeksas; 2) Valstybės tarnybos įstatymas; 3) Tarnybinių komandiruočių išlaidų apmokėjimo biudžetinėse įstaigose taisyklės, patvirtintos Vyriausybės nutarimu.
18.	Atsiskaitymas pagal sutartis su paslaugų teikėjais fiziniams asmenims, ataskaitų teikimas Valstybinei mokesčių inspekcijai	Paslaugų teikėjai – fiziniai asmenys	Vardas Pavardė Gimimo data Paso numeris Adresas Asmens kodas Sąskaitos nr. Telefono nr. Parašas Individualios veiklos pažymos/verslo liudijimai El. pašto adresas	Valstybinė mokesčių inspekcija, bankai, Europos socialinio fondo agentūra	10 m. po sutarties pasirašymo; su projektais susiję dokumentai 11 m. nuo projekto pabaigos	BDAR 6 str. 1 d. b) punktas - sutarties vykdymas ir c) p. - teisinė prievolė, kurią detalizuoja: 1) Lietuvos Respublikos mokėjimų įstatymas; 2) Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko įsakymas „Dėl mėnesinės pajamų mokesčio deklaracijos GPM313 formos ir jo užpildymo ir pateikimo taisyklių patvirtinimo“; 3) Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko įsakymas „Dėl gyventojams išmokėtų įmokų pagal mokesčio mokėjimo tvarką priskiriamų B klasės pajamoms pažymos FR0471 formos, jos užpildymo ir pateikimo taisyklių patvirtinimo“; 4) Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko įsakymas „Dėl metinės A klasės įmokų, nuo jų išskaičiuoto ir sumokėto pajamų mokesčio deklaracijos FR0573 formos, jos FR0573A, FR0573U priedų pildymo ir teikimo taisyklių patvirtinimo.
19.	Užsienio kvalifikacijos akademinis pripažinimas darbo/studijų tikslu Lietuvoje	Asmenys, kurie kreipiasi dėl užsienio kvalifikacijos akademinio pripažinimo	Vardas Pavardė Vardas ir (arba) pavardė išsilavinimo dokumente (jei keitėsi) Gimimo data Asmens tapatybės dokumento numeris	Kvalifikacijos suteikėjas, LAMA BPO	25 m. nuo sprendimo priėmimo	BDAR 6 str. 1 d. e) punktas - tvarkyti duomenis būtina vykdant duomenų valdytojų pavestas viešosios valdžios funkcijas, kurį detalizuoja: 1) Mokslo ir studijų įstatymas; 2) Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas „Dėl Išsilavinimo ir

			Pilietybė El. p. adresas Telefonas Adresas Kvalifikacijos tipas pavadinimas Kvalifikacijos suteikėjas Šalis, kurioje įgyta kvalifikacija Mokymosi (studijų) adresas Mokymosi (studijų) forma ir būdas Mokymosi (studijų) pradžia ir pabaiga (metai ir mėnuo) Pripažinimo tikslas (studijuoti, dirbti ar kitas) Ankstesnis ir tolesnis išsilavinimas (jei įgytas) Įgalioto asmens vardas, pavardė Įgalioto asmens el. paštas Įgalioto asmens telefonas Įgalioto asmens gyvenamosios vietos adresas Įgalioto asmens tapatybę liudijančio dokumento kopija Parašas Asmens tapatybę liudijančio dokumento kopija Išsilavinimo dokumento ir jo priedo kopijos Vardo arba pavardės keitimo dokumento kopija (jeigu nesutampa asmens tapatybės dokumente ir išsilavinimo dokumente)			kvalifikacijų, susijusių su aukštuoju mokslu ir įgytų pagal užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų švietimo programas, pripažinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“; 3) Centro nuostatai, patvirtinti Švietimo ir mokslo ministro įsakymu; 4) Švietimo ir mokslo ministro įsakymas „Dėl Užsienio šalių institucijose ar pagal tarptautinių organizacijų švietimo programas išsilavinimą įgijusių asmenų konkuravimo dėl priėmimo į valstybės finansuojamas studijų aukštosiose mokyklose vietas tvarkos aprašo patvirtinimo“; 5) Elektroninės pripažinimo erdvės informacinės sistemos nuostatai ir Elektroninės pripažinimo erdvės informacinės sistemos duomenų saugos nuostatai, patvirtinti Centro direktoriaus įsakymu.
20.	Mokyklos dalykų ir pažymių atitikmenų konkursinio balo formavimui, stojantiems į valstybės lėšomis finansuojamas studijas Lietuvoje nustatymas	Asmenys, kurie kreipiasi dėl dalykų ir pažymių atitikmenų nustatymo	Vardas Pavardė Ankstesnis vardas, pavardė (jei keitėsi) Gimimo data Pilietybė El. p. adresas Telefonas Adresas Kvalifikacijos pavadinimas Mokymo (studijų) įstaigos pavadinimas Šalis, kurioje įgyta kvalifikacija Mokymosi (studijų) adresas Mokymosi (studijų) forma ir būdas Mokymosi (studijų) pradžia ir pabaiga (metai ir mėnuo) Ankstesnis ir tolesnis išsilavinimas (jei įgytas) Parašas Išsilavinimo dokumento ir jo priedo kopijos Asmens tapatybę liudijančio dokumento kopija	LAMA BPO	25 m. nuo sprendimo priėmimo	BDAR 6 str. 1 d. e) punktas - tvarkyti duomenis būtina vykdant duomenų valdytojui pavestas viešosios valdžios funkcijas, kurį detalizuoja: 1) Mokslo ir studijų įstatymas; 2) Švietimo ir mokslo ministro įsakymas „Dėl Užsienio šalių institucijose ar pagal tarptautinių organizacijų švietimo programas išsilavinimą įgijusių asmenų konkuravimo dėl priėmimo į valstybės finansuojamas studijų aukštosiose mokyklose vietas tvarkos aprašo patvirtinimo“; 3) Centro nuostatai, patvirtinti Švietimo ir mokslo ministro įsakymu. 4) Švietimo ir mokslo ministro įsakymas „Dėl Užsienio šalių institucijose ar pagal tarptautinių organizacijų švietimo programas išsilavinimą įgijusių asmenų konkuravimo dėl priėmimo į valstybės finansuojamas studijų aukštosiose mokyklose vietas tvarkos aprašo patvirtinimo“; 5) Elektroninės pripažinimo erdvės informacinės sistemos nuostatai ir Elektroninės pripažinimo erdvės informacinės sistemos duomenų saugos nuostatai, patvirtinti Centro direktoriaus įsakymu.
21.	Informacijos/ rekomendacijos apie užsienio kvalifikaciją darbo/studijų tikslu Lietuvoje išdavimas	Asmenys, dėl kurių kvalifikacijos teikiama informacija/ rekomendacija, aukštosios mokyklos/ darbdavio atstovai, kurie kreipiasi dėl informacijos/ rekomendacijos	Aukštosios mokyklos/darbdavio atstovo vardas Aukštosios mokyklos/darbdavio atstovo pavardė Aukštosios mokyklos/darbdavio atstovo kontaktinis telefonas Aukštosios mokyklos/darbdavio atstovo kontaktinis el. pašto adresas Parašas Asmens, dėl kurio kreipiamasi vardas Asmens, dėl kurio kreipiamasi pavardė Asmens, dėl kurio kreipiamasi gimimo data Asmens, dėl kurio kreipiamasi kvalifikacijos pavadinimas Mokymosi trukmė	Aukštoji mokykla/ darbdavys, kurie kreipiasi dėl informacijos/ rekomendacijos išdavimo	10 m. nuo rekomendacijos pateikimo	BDAR 6 str. 1 d. e) punktas - tvarkyti duomenis būtina vykdant duomenų valdytojui pavestas viešosios valdžios funkcijas, kurį detalizuoja: 1) Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas „Dėl Išsilavinimo ir kvalifikacijų, susijusių su aukštuoju mokslu ir įgytų pagal užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų švietimo programas, pripažinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“; 2) Centro nuostatai, patvirtinti Švietimo ir mokslo ministro įsakymu; 3) Elektroninės pripažinimo erdvės informacinės sistemos nuostatai ir Elektroninės pripažinimo erdvės informacinės sistemos duomenų saugos nuostatai, patvirtinti Centro direktoriaus įsakymu.

			Kilmės šalis Mokymo įstaigos pavadinimas Asmens, dėl kurio kreipiamasi, pasirinktos studijos Lietuvos aukštojoje mokykloje Asmens, dėl kurio kreipiamasi, kvalifikacijos pripažinimo tikslas Asmens, dėl kurio kreipiamasi, išsilavinimo dokumentas ir jo priedas Asmens, dėl kurio kreipiamasi, ankstesnio išsilavinimo dokumentas Asmens, dėl kurio kreipiamasi, paskesnio išsilavinimo dokumentas Aukštosios mokyklos/darbdavio atstovo parašas			
22.	Ginčų dėl Lietuvos aukštųjų mokyklų priimtų akademinio pripažinimo sprendimų nagrinėjimas	Asmuo, dėl kurio kvalifikacijos akademinio pripažinimo priėmė sprendimą aukštoji mokykla	Vardas Pavardė Ankstesnis vardas, pavardė (jei keitėsi) Gimimo data El. p. adresas Telefonas Gyvenamosios vietos adresas Kvalifikacijos pavadinimas Mokymo (studijų) įstaigos pavadinimas Valstybė, kurioje įgyta kvalifikacija Išsilavinimo dokumento ir jo priedo kopijos Asmens tapatybę liudijančio dokumento kopija Lietuvos aukštosios mokyklos, kurios sprendimas skundžiamas, pavadinimas Lietuvos aukštosios mokyklos, kurios sprendimas skundžiamas, kontaktinio asmens duomenys (vardas, pavardė, tel. ir el. paštas) Parašas	Lietuvos aukštoji mokykla	10 m. nuo sprendimo priėmimo	BDAR 6 str. 1 d. e) punktas - tvarkyti duomenis būtina vykdant duomenų valdytojų pavestas viešosios valdžios funkcijas, kurį detalizuoja: 1) Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas „Dėl Išsilavinimo ir kvalifikacijų, susijusių su aukštuoju mokslu ir įgytų pagal užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų švietimo programas, pripažinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“; 2) Centro nuostatai, patvirtinti Švietimo ir mokslo ministro įsakymu; 3) Išsilavinimo ir kvalifikacijų, susijusių su aukštuoju mokslu ir įgytų pagal užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų švietimo programas, pripažinimo apeliacinės komisijos nuostatai, patvirtinti Centro direktoriaus įsakymu.
23.	Informacinio rašto išvykstantiems į užsienį suteikimas apie Lietuvoje įgytą aukštojo mokslo kvalifikaciją	Asmenys, kurie kreipiasi dėl informacijos suteikimo	Vardas Pavardė Ankstesnis vardas/pavardė (jei keitėsi) Asmens tapatybės dokumento numeris El. pašto adresas Adresas (namo ir buto Nr., gatvė, miestas, šalis) Telefonas Kvalifikacijos suteikėjas Kvalifikacijos tipas Kvalifikacijos suteikimo metai Kvalifikacijos pavadinimas Šalis, kurioje įgyta kvalifikacija Mokymosi (studijų) pradžia ir pabaiga Mokymosi (studijų) forma ir būdas Vardas (pavardė) išsilavinimo dokumente (jei keitėsi) Išsilavinimo dokumento ir jo priedo kopijos Asmens tapatybės dokumento kopija (tuo atveju jeigu asmuo jungiasi ne per VII SP) Įgalioto asmens vardas, pavardė Įgalioto asmens telefonas, el. pašto adresas Parašas	Duomenys neperduodami	10 m. nuo informacinio rašto pateikimo	BDAR 6 str. 1 d. e) punktas - tvarkyti duomenis būtina vykdant duomenų valdytojų pavestas viešosios valdžios funkcijas, kurį detalizuoja: 1) Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas „Dėl Išsilavinimo ir kvalifikacijų, susijusių su aukštuoju mokslu ir įgytų pagal užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų švietimo programas, pripažinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“; 2) Centro nuostatai, patvirtinti Švietimo ir mokslo ministro įsakymu; 3) Elektroninės pripažinimo erdvės informacinės sistemos nuostatai ir Elektroninės pripažinimo erdvės informacinės sistemos duomenų saugos nuostatai, patvirtinti Centro direktoriaus įsakymu.
24.	Konsultacijos dėl studijų	Asmuo, dėl kurio	Vardas	Duomenys	10 m. nuo	BDAR 6 str. 1 d. e) punktas - tvarkyti duomenis būtina vykdant

	krypties, kuri nenurodyta išsilavinimo dokumentuose, priskyrimo atitinkamai studijų kryptčiai suteikimas	kvalifikacijos suteikiama konsultacija, institucija (darbdavys, aukštoji mokykla)	Pavardė Ankstesnis vardas/pavardė (jei keitėsi) El. pašto adresas Telefonas Kvalifikaciją suteikusi aukštoji mokykla Suteiktas laipsnis ir (ar) profesinė kvalifikacija Išsilavinimo dokumento ir jo priedo kopijos Asmens tapatybės dokumento kopija Įgalioto asmens vardas, pavardė Įgalioto asmens telefonas, el. pašto adresas Aukštosios mokyklos/darbdavio atstovo vardas Aukštosios mokyklos/darbdavio atstovo pavardė Aukštosios mokyklos/darbdavio atstovo kontaktinis telefonas Aukštosios mokyklos/darbdavio atstovo kontaktinis el. pašto adresas Parašas	neperduodami	konsultacijos pateikimo	duomenų valdytoji pavestas viešosios valdžios funkcijas, kurį detalizuoja: 1) Lietuvos Respublikos Mokslo ir studijų įstatymu; 2) Centro nuostatai, patvirtinti Švietimo ir mokslo ministro įsakymu; 3) Elektroninės pripažinimo erdvės informacinės sistemos nuostatai ir Elektroninės pripažinimo erdvės informacinės sistemos duomenų saugos nuostatai, patvirtinti Centro direktoriaus įsakymu.
25.	Ekspertų konsultacijos siekiant nustatyti užsienio kvalifikacijos lygiavertiškumą Lietuvoje	Ekspertai	Vardas Pavardė Gimimo data Adresas Asmens kodas Sąskaitos nr. Telefono nr. Individualios veiklos pažymos/verslo liudijimai El. pašto adresas Parašas	Duomenys neperduodami	10 m. po sutarties pasirašymo; su projektais susiję dokumentai ne trumpiau nei 11 m. po projekto pabaigos	BDAR 6 str. 1 d. e) punktas - tvarkyti duomenis būtina vykdant duomenų valdytoji pavestas viešosios valdžios funkcijas, kurį detalizuoja: 1) Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas „Dėl Išsilavinimo ir kvalifikacijų, susijusių su aukštuoju mokslu ir įgytų pagal užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų švietimo programas, pripažinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“; 2) Centro nuostatai, patvirtinti Švietimo ir mokslo ministro įsakymu.
26.	Pagrindo ekspertų darbui - studijų ir/arba aukštųjų mokyklų veiklos vertinimui Lietuvoje, leidimui vykdyti studijas Lietuvoje – sudarymas	Ekspertai	Pavardė Gimimo data Paso numeris Adresas Asmens kodas Sąskaitos nr. Telefono nr. Individualios veiklos pažymos/verslo liudijimai El. pašto adresas Parašas Vizito nuotraukos	Viešųjų pirkimų tarnyba, Europos socialinio fondo agentūra (tam tikra apimtimi)	10 m. po sutarties pasirašymo; su projektais susiję dokumentai ne trumpiau nei 11 m. po projekto pabaigos	BDAR 6 str. 1 d. e) punktas - viešosios valdžios funkcija; b) punktas - tvarkyti duomenis būtina siekiant įvykdyti sutartį, kurios šalis yra duomenų subjektas, kuriuos detalizuoja: 1) Lietuvos Respublikos Mokslo ir studijų įstatymas; 2) Leidimo vykdyti studijas ir su studijomis susijusių veiklų išdavimo, patikslinimo ir panaikinimo tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu; 3) Centro nuostatai, patvirtinti Švietimo ir mokslo ministro įsakymu; 4) Studijų išorinio vertinimo ir akreditavimo tvarkos aprašas, vertinamosios sritys ir rodikliai, patvirtinti Švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu; 5) Studijų kryptčių išorinio vertinimo metodika, patvirtinta Centro direktoriaus įsakymu; 6) Ketinamų vykdyti studijų programų vertinimo metodika, patvirtinta Centro direktoriaus įsakymu; 7) Ekspertų atrankos aprašas, patvirtintas Centro direktoriaus įsakymu; 8) Ekspertų darbo organizavimo aprašas, patvirtintas Centro direktoriaus įsakymu.
27.	Susipažinimas su ekspertų kvalifikacija ir tinkamumu vertinti konkrečios krypties studijas/aukštąsias mokyklas, aukštųjų mokyklų supažindinimas su ekspertų išsilavinimu,	Ekspertai	Vardas Pavardė Mokslinis/pedagoginis laipsniai Telefono nr. El. pašto adresas Moksliniai interesai Mokslinių darbų sąrašas Adresas	Vertinamų aukštųjų mokyklų bendruomenė, socialiniai dalininkai	10 metų po sutarties pasirašymo; su projektais susiję dokumentai ne trumpiau nei 11 m. po projekto pabaigos	BDAR 6 str. 1 d. e) punktas - viešosios valdžios funkcija; b) punktas - tvarkyti duomenis būtina siekiant įvykdyti sutartį, kurios šalis yra duomenų subjektas, kuriuos detalizuoja: 1) Lietuvos Respublikos Mokslo ir studijų įstatymas; 2) Leidimo vykdyti studijas ir su studijomis susijusių veiklų išdavimo, patikslinimo ir panaikinimo tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu; 3) Centro nuostatai, patvirtinti Švietimo ir mokslo ministro įsakymu;

	darbine patirtimi, moksliniais straipsniais, sudarant pagrindą ekspertų darbui - studijų programų ir/arba aukštųjų mokyklų veiklos vertinimui		Išsilavinimas Darbinė patirtis Projektinė veikla Kalbų mokėjimo lygis			4) Studijų išorinio vertinimo ir akreditavimo tvarkos aprašas, vertinamosios sritys ir rodikliai, patvirtinti Švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu; 5) Studijų kryptių išorinio vertinimo metodika, patvirtinta Centro direktoriaus įsakymu; 6) Ketinamų vykdyti studijų programų vertinimo metodika, patvirtinta Centro direktoriaus įsakymu; 7) Ekspertų atrankos aprašas, patvirtintas Centro direktoriaus įsakymu; 8) Ekspertų darbo organizavimo aprašas, patvirtintas Centro direktoriaus įsakymu.
28.	Ekspertų sąvado plėtimas ir naujinimas, sudarant pagrindą ekspertų darbui - studijų programų ir/arba aukštųjų mokyklų veiklos vertinimui Lietuvoje, paraiškų leidimui vykdyti studijas vertinimui	Ekspertai	Vardas Pavardė Mokslinis/pedagoginis laipsniai Institucija, pareigos El. pašto adresas Moksliniai interesai Adresas Tel. nr. Atsiliepimai apie dalyvavimą vertimuose Gyvenimo aprašymas	Kokybės agentūros (su ekspertų sutikimu)	20 m. nuo įtraukimo į sąvadą	BDAR 6 str. 1 d. a) p. - duomenų subjekto sutikimas, 6 str. 1 d. e) punktas - viešosios valdžios funkcija, kurią detalizuoja Ekspertų atrankos aprašas, patvirtintas Centro direktoriaus įsakymu.
29.	Studijų, veiklos vertinimo, taip pat vertinimo išvada dėl leidimo vykdyti studijas atlikimas pagal aukštųjų mokyklų prašymus	Aukštųjų mokyklų atstovai	Vardas Pavardė Mokslinis/pedagoginis laipsniai El. pašto adresas Tel. nr. Pareigos Išsilavinimas Darbinė patirtis Moksliniai interesai Mokslinių darbų sąrašas Projektinė veikla Kalbų mokėjimo lygis	Ekspertai, vertinantys pasikreipusios aukštosios mokyklos studijas/veiklą	Iki kito išorinio vertinimo	BDAR 6 str. 1 d. e) punktas - viešosios valdžios funkcija; b) punktas - tvarkyti duomenis būtina siekiant įvykdyti sutartį, kurios šalis yra duomenų subjektas, kuriuos detalizuoja: 1) Lietuvos Respublikos Mokslo ir studijų įstatymas; 2) Leidimo vykdyti studijas ir su studijomis susijusią veiklą išdavimo, patikslinimo ir panaikinimo tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu; 3) Centro nuostatai, patvirtinti Švietimo ir mokslo ministro įsakymu; 4) Studijų išorinio vertinimo ir akreditavimo tvarkos aprašas, vertinamosios sritys ir rodikliai, patvirtinti Švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu; 5) Studijų kryptių išorinio vertinimo metodika, patvirtinta Centro direktoriaus įsakymu; 6) Ketinamų vykdyti studijų programų vertinimo metodika, patvirtinta Centro direktoriaus įsakymu; 7) Ekspertų atrankos aprašas, patvirtintas Centro direktoriaus įsakymu; 8) Ekspertų darbo organizavimo aprašas, patvirtintas Centro direktoriaus įsakymu.
30.	Susipažinimas su patariančiosios komisijos narių kvalifikacija ir jų įtraukimas į patariančiųjų komisijų veiklą - studijų/aukštųjų mokyklų veiklos vertinimo išvadų/aukštųjų mokyklų veiklos gerinimo planų nagrinėjimą	Patariančiųjų komisijų nariai	Vardas Pavardė Mokslinis/pedagoginis laipsniai El. pašto adresas Tel. nr. Pareigos Išsilavinimas Darbinė patirtis Moksliniai interesai Mokslinių darbų sąrašas Projektinė veikla Kalbų mokėjimo lygis Sąsk. nr. Individualios veiklos pažymų/verslo liudijimų kopijos	Europos socialinio fondo agentūra, duomenų subjekto vardas, pavardė, mokslinis ir pedagoginis laipsnis, institucija, trumpas veiklos aprašymas (parengia pats duomenų subjektas) - skelbiami visuomenei per Centro tinklapį.	10 m. po sutarties pabaigos; su projektais susiję duomenys saugomi 11 m. po projekto pabaigos	BDAR 6 str. 1 d. b) punktas - komisijų nariai veiksmai pasitelkiami pagal paslaugų sutartis; e) punktas - viešosios valdžios funkcija, kurią detalizuoja: 1) Lietuvos Respublikos Mokslo ir studijų įstatymas; 2) Centro nuostatai, patvirtinti Švietimo ir mokslo ministro įsakymu; 3) Aukštųjų mokyklų vertinimo komisijos nuostatai, patvirtinti Centro direktoriaus įsakymu; 4) Studijų vertinimo komisijos nuostatai, patvirtinti Centro direktoriaus įsakymu; 5) Studijų kokybės vertinimo centro apeliacinės komisijos nuostatai, patvirtinti Centro direktoriaus įsakymu.

			Parašas			
			Posėdžių garso įrašai			
31.	ES struktūrinių fondų, Europos Komisijos finansuojamų projektų vykdymas	Projekto dalyviai, partneriai	Projekto dalyvio, partnerio vardas	Europos socialinio fondo agentūra, Europos komisija; renginių nuotraukos gali būti skelbiamos viešai Centro tinklapyje ir socialinių tinklų paskyrose.	11 m. po projekto pabaigos	BDAR 6 str. 1 d. c) punktas - Centrai taikoma teisinė prievolė, kurią detalizuoja Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymu „Dėl projektų administravimo ir finansavimo taisyklių patvirtinimo“; Projekto finansavimo sąlygų aprašas, patvirtintas Švietimo ir mokslo ministro įsakymu ir jame nurodyti nacionaliniai ir ES teisės aktai; BDAR 6 str. 1 d. e) p. – viešasis interesas – Centro veiklos skaidrumas – informavimas apie Centro organizuojamus renginius.
			Projekto dalyvio, partnerio pavardė			
			Projekto dalyvio, partnerio gimimo data/metai			
			Projekto dalyvio, partnerio el. paštas			
			Projekto dalyvio, partnerio tel./fakso Nr.			
			Projekto dalyvio, partnerio lytis			
			Projekto dalyvio statusas darbo rinkoje			
			Projekto dalyvio, partnerio išsilavinimas			
			Projekto dalyvio priklausymas socialiai pažeidžiamoms grupėms			
			Projekto dalyvio, partnerio gyvenvietė			
			Projekto dalyvio, partnerio darbovietė			
			Projekto dalyvio, partnerio parašas			
			Projekto partnerio atlyginimas			
			Projekto partnerio darbovietė			
			Projekto partnerio sąskaitos nr.			
			Projekto partnerio individualios veiklos pažymos numeris ir kopija			
			Projekto partnerio parašas			
			Renginių nuotraukos			
			Atsiliepimai apie renginius			
			Renginių nuotraukos			
32.	Renginio, susijusio su Centro veikla organizavimas ir administravimas	Lektoriai	Vardas	Europos socialinio fondo agentūra, Europos komisija (jeigu finansuojama projekto lėšomis); renginių nuotraukos ir įrašai taip pat lektorių trumpas veiklos aprašymas ir nuotraukos gali būti skelbiami viešai Centro tinklapyje ir socialinių tinklų paskyrose	10 m. nuo renginio pabaigos (jeigu finansuojama iš projekto – 11 m. nuo projekto pabaigos)	BDAR 6 str. 1 d. c) punktas - Centrai taikoma teisinė prievolė, kurią detalizuoja Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymu „Dėl projektų administravimo ir finansavimo taisyklių patvirtinimo“; Projekto finansavimo sąlygų aprašas, patvirtintas Švietimo ir mokslo ministro įsakymu ir jame nurodyti nacionaliniai ir ES teisės aktai; BDAR 6 str. 1 d. b) punktas - tvarkyti duomenis būtina siekiant įvykdyti sutartį, kurios šalis yra duomenų subjektas; BDAR 6 str. 1 d. e) p. – viešasis interesas – Centro veiklos skaidrumas – informavimas apie Centro organizuojamus renginius; BDAR 6 str. 1 d. a) p. - duomenų subjekto sutikimas
			Pavardė			
			Mokslinis/pedagoginis laipsniai			
			El. pašto adresas			
			Tel. nr.			
			Pareigos			
			Išsilavinimas			
			Darbinė patirtis			
			Moksliniai interesai			
			Mokslinių darbų sąrašas			
			Projektinė veikla			
			Kalbų mokėjimo lygis			
			Sąsk. nr.			
			Individualios veiklos pažymų/verslo liudijimų kopijos			
			Parašas			
			Nuotraukos			
			Trumpas veiklos aprašymas			
		Dalyviai	Vardas			
			Pavardė			
			El. pašto adresas			
			Telefonas			
			Atstovaujama institucija			
		Lektoriai ir dalyviai	Informacija ar asmuo yra vegetaras			
			Renginio nuotraukos			
			Renginio įrašai			
			Atsiliepimai apie renginį			
33.	Centro turto apsauga	Į vaizdo kameros stebėjimo laiką galintys pakliūti asmenys	Vaizdo įrašas	Duomenys neperduodami, (įvykus įvykiui duomenys gali	Kol užsipildo diskas, bet ne ilgiau nei 90	BDAR 6 str. f) p. – teisėtas interesas apsaugoti Centro turtą.

				būti perduodami teisėsaugos institucijoms)	dienų	
34.	Grįžtamojo ryšio apie studijų kokybę surinkimas per Nacionalinę studentų apklausos programėlę	Aukštųjų mokyklų studentai, kurie identifikavosi ir autentifikavosi Nacionalinėje studentų apklausos programėlėje	Vardas Pavardė Asmens kodas Gimimo data Studento įregistravimo registre data Studento išregistravimo iš registro data Aukštosios mokyklos juridinis kodas Aukštosios mokyklos pavadinimas Studijų pakopa Studijų forma Studijų programos valstybinis kodas Studijų programos pavadinimas Studijų tipas Studijų statusas Kurso kodas Lietuvos studento pažymėjimo numeris Jungtinės institucijos pavadinimas Studijų aukštojoje mokykloje pradžia Studijų aukštojoje mokykloje pabaiga	Duomenys neperduodami (apibendrinti ir nuasmeninti duomenys gali būti perduodami vertinimo dalyviams)	Iki tol kol Studentų registras praneša apie konkretaus studento išregistravimo iš Studentų registro faktą arba iki studentas atšaukia sutikimą tvarkyti asmens duomenis arba iki aukštosios mokyklos, krypties studijų ar programos akreditavimo sprendimo priėmimo	BDAR 6 str. 1 d. a) p. - duomenų subjekto sutikimas; BDAR 6 straipsnio 1 d. e) p. - viešosios valdžios funkcija, kurią detalizuoja: 1) Mokslo ir studijų įstatymas; 2) Centro nuostatai, patvirtinti Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu; 3) Studijų išorinio vertinimo ir akreditavimo tvarkos aprašas, vertinamosios sritys ir rodikliai, patvirtinti Švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu; 4) Studijų kryptių išorinio vertinimo metodika, patvirtinta Centro direktoriaus įsakymu; 5) Aplinkybė, jog grįžtamojo ryšio apie studijų kokybę surinkimas iš studentų yra ypatingai svarbus aukštojo mokslo kokybės užtikrinimui, kas sudaro viešąjį interesą, įtvirtintą Konstitucijos 40 straipsnyje, Mokslo ir studijų įstatymo 3 straipsnio 2 dalies 5 punkte, 8 straipsnio 4 dalyje.
35.	Dalyvavimas tyrime grįžtamajam ryšiui apie studijų kokybę surinkti ir analizuoti	Asmenys, dalyvaujantys focus grupės susitikimuose	Focus grupės garso įrašas	Transkribuota ir apibendrinta medžiaga, neatskleidžiant duomenų subjekto tapatybės, bus teikiama ekspertams susipažinti ir susidaryti nuomonę apie gebėjimus, įgytus studijų metu	3 metus nuo tyrimo datos	BDAR 6 str. 1 d. a) p. - duomenų subjekto sutikimas.
36.	Asmenų pateiktų skundų ir pranešimų dėl studijų kokybės (dėstymo, sąlygų, išteklių) nagrinėjimas, skunde išdėstytų aplinkybių pasitikslinimas	Asmenys, teikiantys skundus ir pranešimus	Vardas Pavardė El. pašto adresas	Švietimo, mokslo ir sporto ministerija (žiniai), ekspertų grupė (jeigu bus inicijuotas neeilinis vertinimas), įstaigos pagal kompetenciją.	10 m. nuo skundo gavimo	BDAR 6 str. 1 d. a) p. - duomenų subjekto sutikimas; BDAR 6 straipsnio 1 d. e) p. - viešosios valdžios funkcija, kurią detalizuoja: Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymas; Prašymų ir skundų nagrinėjimo ir asmenų aptarnavimo viešojo administravimo subjektuose taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu.