

LIETUVOS VERSLO KOLEGIJA

PATVIRTINTA

VšĮ Lietuvos verslo kolegijos direktoriaus
2024-01-25 Nr.1.6-049A (1.5)

IŠORINIO VERTINIMO REKOMENDACIJŲ ĮGYVENDINIMO PAŽANGOS ATASKAITA

Rekomendacija	Aukštosios mokyklos numatyti veiksmai, skirti rekomendacijai įgyvendinti	Atsakingi padaliniai/asmenys	Atlikti veiksmai	Rezultatai (aprašomi rezultatai atspindintys atliktų veiksmų efektyvumą)
Ekspertų rekomendacijos Valdymo sričiai				
1.1.Kad pradėdant nuo 2021 būtų naudojamas struktūrizuotas stebėsenos įrankis, kuris leistų Direktoriui ir Akademinei tarybai kas ketvirtį stebėti pažangą pagal 2020-2025 Strateginio plano pagrindinius rodiklius, tikslus ir uždavinius. Toks stebėsenos įrankis turėtų apimti eilę įvairių rodiklių, taikomų visose atitinkamose veiklos srityse (pvz., studijų/dėstymo, mokslinių tyrimų, finansų, tarptautiškumo, viešinimo veikloje).	Numatomi rodikliai pagal Kolegijos pagrindines veiklos sritis, pagal 2020-2025 metų kolegijos strateginio plano pagrindinius rodiklius ir pagal „Struktūrizuotą kolegijos veiklos rodiklių stebėsenos įrankių programos aprašą“	Direktorius, Strateginės plėtros ir komunikacijos skyriaus (SPKS) vadovas, padalinių vadovai	Atsižvelgiant į patvirtintą 2020-2025 m. metų kolegijos strateginį planą, parengtas struktūrizuotas kolegijos veiklos rodiklių stebėsenos įrankių programos aprašas, patvirtintas VšĮ Lietuvos verslo kolegijos direktoriaus 2022 m. sausio 4 d. įsakymu Nr. 1.6-34A (1.5), 2023 m. kovo 9 d. Nr. 1.6-051 (1.5) atnaujinta redakcija ir paskelbtas aprašas kolegijos svetainėje.	Strateginio plano ir struktūrizuoto kolegijos veiklos rodiklių stebėsenos įrankių rezultatai susisteminti direktoriaus metinėse veiklos ataskaitose, kurios parengtos pagal kiekvieno skyriaus metinės veiklos ataskaitas (Vadovybės ataskaitos, kurios skelbiamos kolegijos svetainėje), ataskaitos tvirtinamos Akademine taryboje. https://ltvk.lt/apie-mus/kokybe/
1.2.Reikalingas didesnis skaidrumas, siekiant užtikrinti, kad būtų aiškiai atskirtos dviejų Steigėjų ir Direktoriaus funkcijos einamajame ir strateginiame sprendimų priėmimo procese.	Atnaujinti ir patvirtinti Kolegijos Statutą, kuriame būtų išgrynintos steigėjų ir direktoriaus funkcijos.	Akademine taryba (AT), steigėjai, teisininkas	Koreguota ir patvirtinta 2022-09-07 įsakymu Nr. 1.6-2A(1.5) Direktoriaus pareigybinė instrukcija. 2022-06-09 Akademinės Tarybos posėdžio metu nuspręsta 2024 m. rudens semestre vyksiančio Akademinės Tarybos posėdžio metu patvirtinti atnaujintą Statuto projektą, kuriame būtų labiau išgrynintos Steigėjų ir Direktoriaus funkcijos.	Aiškiau identifiukuotos Direktoriaus funkcijos einamajame ir strateginiame sprendimų priėmimo procese.
1.3.Grupė rekomenduoja, kad 2020-2025 strateginio planavimo laikotarpiu LTVK dokumentuotų pakeitimus ir veiksmus, įgyvendintus tiesiogiai atliepiančią dalininkų poreikius ir nuomones.	Atnaujinti ir patvirtinti Kolegijos Statutą, kuriame apibrėžtos dalininkų funkcijos, atsakingos už strateginius procesus.	Akademine taryba, steigėjai, teisininkas	Kadangi Kolegijos Statuto pakeitimo procesas yra pakankamai sudėtingas, 2022-06-09 Akademinės Tarybos nariai 2.2-20 protokolu nutarė įvertinti daugiau sąlygų, turinčių įtakos	2022-06-09 Akademinės Tarybos protokolas Nr. 2.2-20.

			Statuto pakeitimo procesui bei pakeitimus svarstyti 2024 m. rudens semestre vyksiančiame naujai suformuotoje Akademinės Tarybos posėdyje.	
1.4.Pasiekti didesnio skaidrumo, kad būtų patvirtinta, kas – instituciniu lygmeniu – yra atsakingas už užtikrinimą, kad kokybiniai ir kiekybiniai duomenys būtų tikslūs, išsamūs ir naudojami kaip pagrindas, priimant einamuosius ir strateginius sprendimus	Parengti struktūrizuotą kolegijos veiklos rodiklių stebėsenos įrankių programos aprašą	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas studijoms ir kokybei	1.Sukurtas struktūrizuotas kolegijos veiklos rodiklių stebėsenos įrankių programos aprašas, patvirtintas VšĮ Lietuvos verslo kolegijos direktoriaus 2022 m. sausio 4 d. įsakymu Nr. 1.6-34A (1.5), 2023 m. kovo 9 d. Nr. 1.6-051 (1.5) atnaujinta redakcija ir paskelbtas aprašas kolegijos svetainėje. 2.Atnaujinta direktoriaus pavaduotojo studijoms ir kokybei pareigybinė instrukcija, patvirtinta 2024 m. sausio 24 d. direktoriaus įsakymu Nr. 1.6-047 (1.5)	Struktūrizuotame kolegijos veiklos rodiklių stebėsenos įrankių programos apraše pateikiami rodikliai, apibūdinantys studijų, mokslo, tarptautiškumo, poveikio regionui, personalo valdymo, viešinimo ir finansų kontekstą yra ketvirtiniai arba pusmetiniai rezultatai bei parengtame strateginiame plane atsispindi skaidriau ir tikslingiau priimami einamieji ir strateginiai sprendimai.
1.5.Kad LTVK plėtotų savo procesus, skirtus analizuoti ir suprasti studentų pažangumo duomenis, kad galėtų taikyti tinkamas studentų išlaikymo ir studijų baigimo užtikrinimo (nenubyrėjimo) strategijas ateityje.	Parengti ir numatyti struktūrizuoto kolegijos veiklos rodiklių stebėsenos įrankių punktus: 1.2.Studentų nubybrėjimas procentais nuo studijuojančių skaičiaus; 1.3. Įstojusių ir baigusių studijas studentų santykis programoje; 1.4. Studentų pasitenkinimo studijomis rodiklis; 1.6.Baigiamųjų darbų įvertinimo vidurkis pagal studijų kryptis.	Direktoriaus pavaduotojas studijoms ir kokybei	1.Įskirti rodikliai, pateikiami struktūrizuoto kolegijos veiklos rodiklių stebėsenos įrankių punktuose 1.2. / 1.3. / 1.4. / 1.6. 2.Paruoštas studentų nubybrėjimo mažinimo ir stebėsenos priemonių planas, patvirtintas direktoriaus įsakymu 2022 m. rugsėjo 19 d. įsakymu Nr. 1.5-5C (1.5) https://ltvk.lt/wp-content/uploads/2022/09/2022097854984596.pdf	Numatyti rodikliai, susiję su studentų nubybrėjimu, įstojusių ir pabaigusiujų santykiu, studijų pasitenkinimo kokybe ir baigiamųjų darbų įvertinimu, padeda atlikti išsamesnį studentų pažangos monitoringą ir numatyti tendencijas.
1.6.LTVK plačiau pasinaudoti galimybėmis įtraukti aukščiausio lygio vadovų ir specialistų-praktikų iš verslo bendruomenės, kad papildytų savo dėstytojų komandą, kurie dėstytojų arba kaip vyr. dėstytojai, arba skaitytų kviestines paskaitas.	Parengti ir numatyti struktūrizuoto kolegijos veiklos rodiklių stebėsenos įrankių punktą: 1.9. Ne mažiau dviejų kviestinių dėstytojų, specialistų – praktikų skaityti paskaitas per semestrą	Katedrų vedėjai, Verslo informacinis centras (VIC), Tarptautinių ryšių ir projektų (TRP) skyriaus vadovas	Kviesti užsienio specialistai skaityti paskaitas	Atvyko 20 profesionalų ir skaitė paskaitas akademinėi bendruomenei. Per 2022-2023 metų laikotarpį atvyko prof. dr. Pat Obi (JAV), dr. Janis Grasis (Latvija) ir kt.
1.7.Nustatyti pagrindinius veiklos rodiklius ir skatinti personalą rinktis tyrimų sritis bei orientuotis į darbų publikavimą Europos ir	Parengti ir numatyti struktūrizuoto kolegijos veiklos	Mokslo ir taikomųjų tyrimų skyrius, katedra, dėstytojai, Tarptautinių ryšių ir	1.VšĮ Lietuvos verslo kolegijos direktoriaus 2022 m. sausio 4 d. įsakymu Nr.1.6-36A (1.5)	2.1. Numatyto rodiklio paskelbtų mokslinių tyrimų rezultatų skaičius ir sklaida ISI duomenų bazėse atitinka

<p>tarptautiniu lygmeniu.</p>	<p>rodiklių stebėsenos įrankių punktus: 2.1. Paskelbtų mokslinių tyrimų rezultatų skaičius ir sklaida ISI duomenų bazėse (mokslo darbai); 2.2. Paskelbtų mokslinių rezultatų su užsienio autoriais dalis, skaičius; 2.4. Dalyvavimo tarptautinėse programose veikla; 2.5. Katedrų taikomųjų tyrimų skaičius ir lėšos.</p>	<p>projektų skyriaus vadovas, VIC</p>	<p>patvirtintas Lietuvos verslo kolegijos veiklos priemonių planas 2022-2025 m. m., kuriame atspindi stebėsenos Lietuvos verslo kolegijos struktūrizuotos stebėsenos rodikliai, apimtyms mokslo taikomųjų tyrimų sritis. 2. Direktorius 2023 m. kovo 9 d. įsakyme Nr. 1.6-051 (1.5) patvirtinančiame VŠĮ Lietuvos verslo kolegijos struktūrizuotos stebėsenos įrankių programos aprašą, kuriame Kolegijos veiklos rodiklių stebėsenos įrankių punktai įtraukti į Mokslo ir taikomųjų tyrimų skyriaus, katedrų (įtraukiant ir jose dirbančius dėstytojus), TRP skyriaus bei VIC skyriaus kasmetinius veiklos planus, kas įgalino pasiekti numatytus 2.1./2.2./2.4./2.5 rodiklius, kurie kai kuriais atvejais net yra viršyti, o kasmetinės kokybės dienos Kolegijoje metu pristatomi rezultatai leido planuoti tolimesnius veiksmus reikalingus rodiklių įgyvendinimo užtikrinimui.</p>	<p>numatytus kriterijus bei pažymėtina, kad įvertinta Lietuvos mokslo tarybos, kadangi matomas didėjantis įvertintų publikacijų skaičius bei papildomas lėšų įsisavinimas. Mokslinės publikacijos duomenų bazėje "Vieversys" įvertintos 53,12 balais ir įsisavinimo lėšų skirta 101700 eurų. 2.2. Numatyto rodiklio mokslinių rezultatų su užsienio mokslo autoriais dalis (1 straipsnis katedroje į metus) daugumoje atvejų yra ne tik pasiektas, bet taip pat ir viršijo numatytą rodiklį, kaip pavyzdys 2023 m. stebimas didėjantis rodiklis publikacijų su užsienio autoriais skaičius. 2.4. Numatyto rodiklio dalyvavimo tarptautinėse programose rodiklis atitinka numatytus kriterijus, nes kaip numatyta stebėsenos rodiklio punkte (1 projektas/metus), rodiklis viršytas, nes 2021 m. laimėti – 4, 2022 m. – 5, 0 2023 m. – 6 projektai. 2.5. Siekiamo rodiklio įgyvendinimas atitinka numatytus kriterijus, įvykdyta neapmokamų užsakomųjų tyrimų, Kolegijos lėšos papildytos šiais užsakomaisiais tyrimais bei pasirašytomis sutartimis: UAB „Plantida“ (200 Eur atlygis), Advokatų kontora "Lexgate" (100 Eur atlygis), MB "Nuspalvink dieną" (100 Eur atlygis), VŠĮ "Trakų rajono savivaldybė" (300 Eur atlygis). Pateikti numatyti rezultatai atspindi atitinkamai pateiktose metinėse veiklos ataskaitose.</p>
<p>1.8. Užtikrinti, kad su laiku besiplečiant Vilniaus skyriui, jo personalo formavimo modelis būtų pastoviai peržiūrimas ir pagal augimą atitinkamai keičiamas.</p>	<p>Parengti LTVK Vilniaus mokymo skyriaus plėtros strategiją 2023-2028 m. m.</p>	<p>Vilniaus mokymo skyriaus vadovas</p>	<p>VŠĮ Lietuvos verslo kolegijos 2023-11-30 Akademinės tarybos nutarimu Nr. 2.12-94 patvirtinta Vilniaus mokymo skyriaus plėtros strategija. Įgyvendintas Vilniaus mokymo skyriaus plėtros strategijos 3</p>	<p>Veiksmais užtikrinti šie rezultatai, kurie prisideda prie kolegijos veiklos sklandumo, personalo veiksmingumui ir atitikimo organizacijos tikslams bei poreikiams: 1. Laiku pastebėtas ir įvertintas akademinio personalo poreikis, rasti</p>

		<p>prioritetas – Socialiai atsakinga, kurianti ir inovatyvi bendruomenė, Kolegijos Vilniaus mokymo skyriaus vadovas personalo modelį pastoviai peržiūri ir pagal augimą atitinkamai keičiamas bei taikomi šie metodai:</p> <p>a)<i>Periodiniai peržiūros procesai.</i> Atlikta kolektyvo peržiūros, kurių metu vertinti skyriaus personalo poreikis ir jo pasikeitimai. Vertinant personalo poreikį atsižvelgiama į administracijos darbo krūvius, artėjantį semestrą suplanuotų dėstyti dalykų suvestines, kurias rengia LTVK direktoriaus pavaduotojas studijoms ir kokybei.</p> <p>b)<i>Konkretus dėstytojų bei administracijos darbuotojų kvalifikacijos vertinimo kriterijų nustatymas.</i> Priimti kolegijos dėstytojai turi atitikti šiuos požymius: būti baigus studijas susijusias su dėstomu dalyku ir turėti universitetinį magistro diplomą arba būti praktiku ir neginčijamu dėstomos srities žinovu. Vertinant dėstytojų ir administracijos darbuotojų kvalifikaciją atsižvelgta į ankstesnę patirtį, kompetencijas būtinas darbui atlikti, gebėjimą taikyti technologines naujoves.</p> <p>c)<i>Darbo analizės atlikimas.</i> Periodiškai, kas ketvirtį atlikta darbo analizė, siekiant išsiaiškinti atliekamų darbų kokybę ir būtinybę pasikeitimams. Stebimas dėstytojų bei administracinio personalo darbas ir gebėjimai tvarkytis su užduotimis. Padeda užtikrinti, kad skyriaus personalas atitiktų esamus ir būsimus</p>	<p>ir priimti nauji dėstytojai: Išmaniųjų matematinių sprendimų, Bendravimo psichologijos, Tarptautinės teisės, Romėnų teisės, Išmaniųjų technologijų taikymo, Šiuolaikinės ekonomikos teorijos bei Profesinės užsienio kalbos dalykams.</p> <p>2.Pritaikant numatytus kvalifikacijos kriterijus užtikrinta, kad į dėstytojų pareigas priimti tinkami kandidatai, turintys numatytą išsilavinimą, būtiną patirtį bei kompetencijas.</p> <p>3.Periodiškai atliekamos darbo analizės, stebimos dėstytojų paskaitos, egzaminai, Moodle paskyros, dienynai. Tai leidžia kontroliuoti ugdymo kokybę, nuspėti problemas ir laiku imtis veiksmų. Išsakytos pastabos dėstytojams dėl Moodle aplinkų, dienynų pildymo. Pastebėtos problemos egzaminų organizavimo metu, dėstytojams išsakytos pastabos, kad privaloma laikytis egzaminavimo tvarkos.</p> <p>4.Kolektyvinis sprendimų priėmimas užtikrina, kad būtų priimti tinkamos kvalifikacijos dėstytojai.</p> <p>5.Analizuojant studentų ir administracijos darbuotojų atsiliepimus padarytos pastabos dėl darbų vėlavimo, klaidų bei bendravimo kultūros. Sumažėjo darbuotojų klaidų dėl neapdairumo.</p> <p>6. Atliekama Vilniaus mokymo skyriaus pedagogams atestacija, kas užtikrina pedagogų pastovumą ir užimtumą.</p>
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			<p>poreikius, taip pat leidžia laiku pastebėti problemas ir daryti pakeitimus.</p> <p><i>d) Kolektyvinis sprendimų priėmimas.</i> Į sprendimų priėmimą įtraukti autoritetingi, personalo valdymui ir atrinkimui svarbūs asmenys: kolegijos steigėjai (vertinant dėstytojų ir administracijos atitikimą pareigoms), direktorius (vertinant dėstytojų ir administracijos atitikimą pareigoms), direktoriaus pavaduotojas studijoms ir kokybei (vertinant dėstytojų atitikimą pareigoms) bei katedrų vedėjai (vertinant dėstytojų atitikimą pareigoms). Bendras sprendimų priėmimas padeda užtikrinti, kad priimami sprendimai atitinka kolegijos interesus.</p> <p><i>e) Vertinimas ir atsiliepimai.</i> Apklausos būdu rengti ir analizuoti personalo bei studentų atsiliepimai ir pastabos dėl personalo veiklos. Tai padeda identifikuoti problemas arba poreikius ir pritaikyti personalo formavimo modelį.</p>	
<p>1.9. Proaktyviai dalyvauti Europos finansuojamuose projektuose tokiose srityse, kaip tvari plėtra; taip pat orientuoti savo mokslinius tyrimus į publikavimą aukščiausio lygio Europos ir tarptautiniuose žurnaluose arba savarankiškai, arba per aljansus ir bendradarbiavimo struktūras, kad padidintų galimybes diversifikuoti finansavimo šaltinius.</p>	<p>Parengti ir numatyti struktūrizuoto kolegijos veiklos rodiklių stebėsenos įrankių punktus:</p> <p>2.4. Dalyvavimo tarptautinėse programose veikla;</p> <p>3.6. Europos universitetų Aljanso kūrimas.</p>	<p>TRP skyriaus vadovas, Mokslo ir taikomųjų tyrimų skyrius, katedra</p>	<p>Pateiktos dvi paraiškos: Finansavimui Inovacijų aljanso paraiška, kurios tematika „Skills 5.0“, įtraukti tarptautiniai partneriai, aukštosios mokyklos: Bulgarija, Ispanija, Latvija, Ukraina; Universitetų aljanso paraiška, kurios pagrindinė tematika „European University Alliance of Smart Tourism“, į Aljansą įtraukta tarptautiniai partneriai iš Albanijos, Italijos, Latvijos, Bulgarijos, Prancūzijos, Vokietijos, Graikijos. Aplikuota ir į kitus projektus, kurie laimėti ir</p>	<p>1. Pateiktos paraiškos Inovacijų ir Universiteto aljansų kūrimui, bei laukiami šių projektų vertinimo rezultatai. Pažymėtina, kad kolegija yra Pagrindinius šių projektų partneris, įtraukiantis kitus tarptautinius partnerius.</p> <p>2. Įgyvendinamas tarptautinis projektas susijęs su tvaria plėtra „Sustainable Alliance Manager“, kuris vykdomas su tarptautiniais partneriais: Lenkija, Ispanija, Rumunija, Italija, Lenkija.</p> <p>3. Tarptautinės publikacijos patenkančios į tarptautines duomenų</p>

			susiję su tvaria plėtra. Kolegijos mokslininkai mokslinius tyrimus publikuoja, kartu su užsienio bendraautoriais, didėja publikacijų skaičius tarptautiniuose žurnaluose, projekte “Sustainable Alliance Manager: Learning Experience towards Collaborative Skills with Green Consciousness“.	bazės procentinis rodiklis viršijo numatytą strateginiame veiklos plane ir sudaro 15%.
1.10. Bibliotekos ir IT biudžetai turi būti nuolat peržiūrėti, kad būtų užtikrintas jų tinkamumas ir mastas, proporcingas LTVK skaitmenizavimo, mokslinių tyrimų ir tarptautiškumo prioritetams ir strategijoms.	1. Parengti ir numatyti struktūrizuoto kolegijos veiklos rodiklių stebėsenos įrankio punktą: 7.3 Bibliotekos ir IT biudžetų stebėseną.	Steigėjai, vyr. finansininkas, katedrų vedėjai, IT administratorius, bibliotekos vedėjas	Kasmet numatyta skirti finansinius išteklius, kurie didėja ir formuoja bibliotekos fondus. Kasmet skirta IT administravimui lėšos: naujų kompiuterių įsigijimui, licencijų, programų serverių, IT technikos įsigijimui ir t.t..	Finansinių išteklių skirta bibliotekos fondams: 2022 m. – 3376,78 euro; 2023 m. – 3323,00 euro. Sudarytos sutartys su MRU, VilniusTech, KTU, kai studentai per VPN turi galimybę naudotis šių universitetų bibliotekos fondais.
Ekspertų rekomendacijos Kokybės užtikrinimo sričiai				
2.1. Užtikrinti, kad EQF lygio anglų kalbos reikalavimai ir dėstymo kalba būtų aiškiai nurodyti jos tinklapyje ir kitose rinkodaros priemonėse, kiekvienai profesinio bakalauro programai.	Atnaujinti informaciją	Strateginės plėtros ir komunikacijos skyriaus vadovas, IT administratorius	1. Prie kiekvienos studijų programos nurodyta dėstoma kalba, pvz.: https://ltvk.lt/vadybos-katedra/istaigu-ir-imoniu-administravimas/ 2. Priėmimo taisyklėse nurodomi anglų kalbos reikalavimai: https://ltvk.lt/en/enrolment/ 3. Prie dėstomų programų nurodomi anglų kalbos reikalavimai: https://ltvk.lt/en/enrolment/#5	Interesantams nei karto neiškilo klausimų dėl dėstomos kalbos ir anglų kalbos lygio reikalavimų
2.2. Kad bendroji atsakomybė už duomenų apie LTVK programas tikslumą, aktualumą ir išsamumą rinkodaros medžiagoje būtų paskirta direktoriaus pavaduotojui studijoms ir kokybei.	Koreguoti direktoriaus pavaduotojo studijoms ir kokybei pareigybinę instrukciją	Direktorius, teisininkas, personalo skyrius, direktoriaus pavaduotojas studijoms ir kokybei	Koreguota Direktoriaus (-ės) pavaduotojas (-os) studijoms ir kokybei pareigybinė instrukcija ir patvirtinta 2024 m. sausio 24 d. įsakymu Nr. 1.6-047 (1.5)	ŠVIS ataskaitos yra patvirtintos.
2.3. Kad pradant nuo 2021 būtų naudojamas struktūrizuotas stebėsenos įrankis, kuris leistų Direktoriui ir Akademinei tarybai kas ketvirtį stebėti pažangą, lyginant ją su veiksmais, pasiūlytais, reaguojant į šioje mokymo įstaigos veiklos vertinimo	Parengti struktūrizuotą kolegijos veiklos rodiklių stebėsenos įrankių programos aprašą	Direktorius, Strateginės plėtros ir komunikacijos skyriaus vadovas, padalinių vadovai	Parengtas ir patvirtintas Direktoriaus 2023 m. kovo 9 d. įsakyme NR. 1.6-051 (1.5) VŠĮ Lietuvos verslo kolegijos struktūrizuotos stebėsenos įrankių programos aprašas, SPKS skyrius	Vykdomas monitoringas leidžia gerinti veiklos rezultatus.

ataskaitoje pateiktas rekomendacijas.			nuo nurodyto laikotarpio kas ketvirtį pateikia ataskaitas su rodiklių įgyvendinimo ir pasiekiamumo monitoringu. AT posėdžiai vyksta mažiausiai kartą per pusmetį.	
2.4. Didinti skaidrumą, atskiriant/išskirstant funkcijas ir atsakomybes už LTVK studentų kokybę, materialinę-socialinę paramą ir akademinę pažangą.	Atnaujinti Direktoriaus pavaduotojo studijoms ir kokybei pareigybinės instrukcijas	Direktoriaus pavaduotojas studijoms ir kokybei, teisininkė	<p>Atnaujintos atitinkamų darbuotojų pareigybinės instrukcijos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Direktoriaus (-ės) pavaduotojo (-os) studijoms ir kokybei pareigybinė instrukcija, patvirtinta 2024 m. sausio 24 d. direktoriaus įsakymu Nr. 1.6-047 (1.5) ✓ Pareigybinė instrukcija Strateginės plėtros ir komunikacijos skyriaus vadovo (-ės), patvirtinta 2021 m. rugsėjo 24 d. direktoriaus įsakymu Nr. 1.6-7 (1.5); ✓ Pareigybinė instrukcija Strateginės plėtros ir komunikacijos skyriaus specialisto (-ės), patvirtinta 2021 m. rugsėjo 24 d. direktoriaus įsakymu Nr. 1.6-7 (1.5); ✓ Pareigybinė instrukcija Katedros vedėjas (-a), patvirtinta 2022 m. rugpjūčio 16 d. direktoriaus įsakymu Nr. 1.6-94 (1.5); ✓ Pareigybinė instrukcija Vilniaus mokymo skyriaus vadovo (-ės), patvirtinta 2024 m. sausio 24 d. direktoriaus įsakymu Nr. 1.6-047 (1.5); ✓ Pareigybinė instrukcija Tarptautinių ryšių ir projektų skyriaus vadovo (-ės), patvirtinta 2024 m. sausio 24 d. direktoriaus įsakymu Nr. 1.6-047 (1.5); 	Atitinkami darbuotojai supažindinti su pareiginių instrukcijų pakeitimais. Tai sudarė prielaidas padidinti skaidrumą, atskiriant funkcijas bei atsakomybes už rekomendacijose nurodytus elementus.

			<p>✓ IT administratoriaus pareigybinė instrukcija, patvirtinta 2024 m. sausio 24 d. direktoriaus įsakymu Nr. 1.6-047 (1.5);</p> <p>✓ Bibliotekos vedėjo pareigybinė instrukcija, patvirtinta 2024 m. sausio 24 d. direktoriaus įsakymu Nr. 1.6-047 (1.5).</p>	
2.5.Peržiūrėti ir suderinti akademinio sąžiningumo taisykles ir procedūras pagal Europos ir tarptautines gerąsias praktikas ir gaires.	Patikslinti LTVK klausytojo / studento sąžiningumo deklaraciją	Teisininkas, TRP vadovas	Atnaujinta ir 2021-11-04 Akademinėje taryboje patvirtinta nutarimu Nr. 2.12-75 Akademinės etikos kodekso 1 priedas - studento/klausytojo sąžiningumo deklaracijos forma.	Sumažėjo studentų/klausytojų akademinio nesąžiningumo atvejų.
2.6.Konsultuotis su personalu ir studentais, kad būtų užtikrintas dėmesingumas studentų skundų ir apeliacijų procesams ir tokių procesų skaidrumas.	Patikslinti akademinės etikos aprašą, remiantis atliktu tyrimu	LTVK Studentų atstovybė (SA), Akademinės etikos komisija	<p>1.Patikslintas ir Akademinės Tarybos 2021-11-04 nutarimu 2.12-75 patvirtintas Akademinės etikos kodeksas.</p> <p>2.Studentų adaptacinės savaitės metu Kolegijos administracijos darbuotojai pasakoja studentams apie studentų skundų ir apeliacijų pateikimo galimybes.</p> <p>3. Organizuojamos kas mėnesinės katedrų vedėjų popietės su studentais.</p>	Per Kolegijos organizuojamus adaptacinės savaitės susitikimus, mėnesines katedrų vedėjų popietes ir pan. sudaromos studentams galimybės drąsiai ir betarpiškai išsakyti savo nuomonę ar nusiskundimus Kolegijos administracijos darbuotojams, katedrų vedėjams, SA nariams.
Ekspertų rekomendacijos Studijų ir mokslo (meno) veiklos sričiai				
3.1.Einamuoju strateginio planavimo laikotarpiu būtini suderinti veiksmai, vadovaujantis tikslinga tyrimų strategija ir veiksmų planu su pamatuojamais pagrindiniais metiniais veiklos rodikliais, jei LTVK nori padaryti pastebimą poveikį ir indėlį į mokslinius tyrimus tarptautiniu lygmeniu, atitinkantį jos, kaip taikomųjų mokslų aukštosios mokyklos statusą.	<p>Parengti ir numatyti struktūrizuoto kolegijos veiklos rodiklių stebėsenos įrankių punktus:</p> <p>2.1. Paskelbtų mokslinių tyrimų rezultatų skaičius ir sklaida ISI duomenų bazėse (mokslų darbai);</p> <p>2.2.Paskelbtų mokslinių rezultatų su užsienio autoriais dalis, skaičius;</p> <p>2.4. Dalyvavimo tarptautinėse programose veikla;</p> <p>2.5 Katedrų taikomųjų tyrimų skaičius ir lėšos;</p> <p>3.6 Europos universitetų Aljanso</p>	Mokslo ir taikomųjų tyrimų skyrius, katedra, dėstytojai, TRP skyriaus vadovas, VIC	Parengtas VŠĮ Lietuvos verslo kolegijos struktūrizuotos stebėsenos įrankių programos aprašas, kuriame Kolegijos veiklos rodiklių stebėsenos įrankių punktai įtraukti į Mokslo ir taikomųjų tyrimų skyriaus, katedrų (įtraukiant ir jose dirbančius dėstytojus), TRP skyriaus bei VIC skyriaus kasmetinius veiklos planus, kas įgalino pasiekti numatytus 2.1..2.2./2.4./2.5/3.6. rodiklius, kurie kai kuriais atvejais yra viršyti, o kasmetinės kokybės dienos Kolegijoje metu pristatomi	<p>2.1. Numatyto rodiklio paskelbtų mokslinių tyrimų rezultatų skaičius ir sklaida ISI duomenų bazėse atitinka numatytus kriterijus bei pažymėtina, kad įvertinta Lietuvos mokslo tarybos, kadangi matomas didėjantis įvertintų publikacijų skaičius bei papildomas lėšų įsisavinimas. Mokslinės publikacijos duomenų bazėje "Vieversys" įvertintos 53,12 balais ir įsisavinimo lėšų skirta 101700 eurų.</p> <p>2.2. Numatyto rodiklio mokslinių rezultatų su užsienio mokslo autoriais dalis (1 straipsnis katedroje į metus) daugumoje atvejų buvo ne tik pasiektas, bet taip pat ir viršijo</p>

	kūrimas.		rezultatai leido planuoti tolimesnius veiksmus reikalingus rodiklių įgyvendinimo užtikrinimui.	<p>numatyta rodiklį, kaip pavyzdys 2023 m. stebimas didėjantis rodiklis publikacijų su užsienio autoriais skaičius.</p> <p>2.4. Numatyto rodiklio dalyvavimo tarptautinėse programose rodiklis atitinka numatytus kriterijus, nes kaip numatyta stebėsenos rodiklio punkte (1 projektas/metus), tai šis rodiklis viršytas, nes 2021 m. laimėti – 4, 2022 m. – 5, 0 2023 m. – 6 projektai.</p> <p>2.5. Numatyto rodiklio įgyvendinimas, atitinka numatytus kriterijus, įgyvendinta neapmokamų užsakomųjų tyrimų, Kolegijos lėšos papildytos šiais užsakomaisiais tyrimais bei pasirašytais sutartimis: UAB „Plantida“ (200 Eur atlygis), Advokatų kontora “Lexgate” (100 Eur atlygis), MB “Nuspalvink dieną“ (100 Eur atlygis), VšĮ “Trakų rajono savivaldybė“ (300 Eur atlygis).</p> <p>3.6. Pateiktos paraiškos Inovacijų ir Universiteto aljansų kūrimui, bei laukiami šių projektų vertinimo rezultatai. Pažymėtina, kad kolegija yra pagrindinis šių projektų partneris, įtraukiantis kitus tarptautinius partnerius. Pateikti numatyti rezultatai atspindi atitinkamai pateiktose metinėse veiklos ataskaitose.</p>
3.2. Turi būti sudarytas aiškus ir konkretus moksliniais tyrimais pagrįstas mokymo planas, siekiant užtikrinti, kad besiformuojanti mokslinių tyrimų kultūra, mokslinių tyrimų potencialo ir pajėgumų visoje mokymo įstaigoje augimas atsispindėtų šiuo metu rengiamų ir akredituojamų LTVK programų sudarymo, įgyvendinimo ir vertinimo strategijose einamuoju strateginio planavimo laikotarpiu.	Parengti Studijų programų tobulinimo, pagrįsto moksliniais tyrimais, mokymo planą	Mokslo ir taikomųjų tyrimų skyrius, katedra	1. Parengta ir patvirtinta 2021-02-04 VšĮ Lietuvos verslo kolegijos Akademinės tarybos nutarimu Nr. 2.17 mokslo ir mokslo – taikomosios veiklos strategija 2021 – 2025 m., kurios pagrindinė veikla – kelti LTVK administracijos bei dėstytojų kompetencijas mokslo taikomųjų tyrimų srityje, skatinti taikomųjų mokslinių tyrimų rezultatų įgyvendinimą ir komercinį pritaikymą ir kt.	1. Tyrėjų bei administracijos mokslinių tyrimų kompetencijos didintos šiais pranešimais analizuojamu laikotarpiu: „Mokslas pandemijos metu“; „Pedagogų dėstymo gerosios patirties kūrybinės dirbtuvės“; Skaitmeniškai kompetentingo dėstytojo perspektyva“.
				2. LTVK už vykdomas studijų programas atsakingos katedros patvirtino taikomųjų tyrimų tematikas, kurios yra skelbiamos

			2. Numatoma kiekvienoje studijų programoje Mokslo taikomųjų tyrimų disciplinų dėstymas, kurio tikslas didinti studentų mokslinių tyrimų kompetenciją.	oficialioje LTVK svetainėje, pristatomos socialinių partnerių dienos, susitikimuose su socialiniais partneriais. Taip pat pažymėtina, kad studentai tiesiogiai įtraukiami į vykdomus užsakomuosius tyrimus. Vykdytų ir įgyvendinamų užsakomųjų tyrimų: Augalų mainų platformos kūrimas UAB „Plantida“, VšĮ Šilutės ligoninė užduočių valdymo sistemos vartotojo sąsaja ir talpinimas serveryje, Video medžiagos kūrimas apie neįgalųjų judėjimo galimybes VšĮ „Judėkime lartu“, „Lexgate“ advokatų kontoros svetainės atnaujinimo darbai, VšĮ Trakų rajono savivaldybės administracijos svetainės dizaino atnaujinimo darbai bei vizualinio identiteto priemonių kūrimas. Katedros taip pat jungiasi į jungtinių užsakomųjų tyrimų įgyvendinimą.
3.3.Reikalingas didesnis skaidrumas, atskiriant/išskirstant funkcijas ir atsakomybes paraiškų ir kandidatų priėmimo į LTVK procesuose ankstesnio mokymosi pasiekimų, neformalaus mokymosi ir užsienio kvalifikacijų pripažinimo srityje. Taip pat reikia aiškesnės informacijos apie įdiegtas, tokiems besimokantiesiems skirtas paramos ir stebėsenos struktūras, kad būtų galima mažinti studentų nubyrežimą ir didinti sėkmingai studijuojančiųjų skaičių.	Patikslinti Neformaliu ir savaiminiu būdu įgytų kompetencijų pripažinimo - vertinimo tvarkos aprašą, informaciją pateikti Kolegijos svetainėje	VIC, katedra, teisininkas, direktoriaus pavaduotojas studijoms ir kokybei	1.Pateikta paraiška dėl užsienyje įgytų kvalifikacijų pripažinimo teisės gavimo (2023 m. kovo 15 d.). 2.Paruoštas užsienyje įgyto išsilavinimo ir kvalifikacijų pripažinimo tvarkos aprašas, patvirtintas direktoriaus įsakymu 2023 m. rugpjūčio 1 d. Nr. 1.6-103 (1.5).	1.Suteikta teisė Kolegijai vykdyti užsienyje įgytų kvalifikacijų pripažinimą (2023 m. birželio 22 d.). 1.Atnaujintais ar naujai paruoštais patvirtintais dokumentais atskirtos ir išskirtos funkcijos bei atsakomybės paraiškų ir kandidatų priėmimo į LTVK procesuose ankstesnio mokymosi pasiekimų, neformalaus mokymosi ir užsienio kvalifikacijų pripažinimo srityje. 2. 1 kandidato kvalifikacija pripažinta direktoriaus įsakymu 2024 sausio 22 d. Nr. 1.8-078A (1.70, dar 4 kandidatai dalyvauja užsienyje įgytų kvalifikacijų pripažinimo procese. Ši situacija padeda didinti studijuojančiųjų skaičių Kolegijoje.
3.4.Norint sukurti proveržį ir maksimaliai padidinti poveikį einamuoju strateginio planavimo laikotarpiu, reikalinga tikslinga	Parengti tarptautiškumo strategiją.	TRP skyriaus vadovas, praktikų vadovas, katedra	Inicijuotas tarptautiškumo strategijos rengimas	Parengtas ir patvirtintas tarptautiškumo strategijos dokumentas.

<p>tarptautiškumo strategija ir veiklos planas, kuriame būtų numatyti pamatuojami pagrindiniai kasmetinės veiklos rodikliai, kad tarptautiškumo aspektas būtų integruotas į visas LTVK studijų ir mokslinių tyrimų veiklas. LTVK raginama strategijoje numatyti, kad bus siūloma daugiau galimybių atlikti studentų praktiką užsienyje, kai tai taikytina</p>				
<p>Ekspertų rekomendacijos Poveikio regionų ir visos šalies raidai sričiai</p>				
<p>4.1.Kad pradėdant nuo 2021 būtų naudojamas struktūrizuotas stebėsenos įrankis, kuris leistų Direktoriui ir Akademinei tarybai stebėti ir vertinti LTVK poveikį regiono ir visos šalies tikslams.</p>	<p>Parengti ir numatyti struktūrizuoto kolegijos veiklos rodiklių stebėsenos įrankio punktus: 4.1.Sudarytos naujos bendradarbiavimo sutartys; 4.3.Konsultacijų, seminarų, mokymų, kvalifikacijos kėlimo kursų organizavimas išoriniams rinkos dalyviams; 4.5. Užsakomieji taikomieji tyrimai.</p>	<p>Struktūriniai padaliniai</p>	<p>Įgyvendinti struktūrizuoto kolegijos veiklos rodiklių stebėsenos įrankio punktai 4.1/4.3./4.5</p>	<p>4.1.Sudarytos bendradarbiavimo sutartys su verslo įmonėmis, organizacijomis, užsienio aukštosiomis mokyklomis, profesinėmis mokyklomis, gimnazijomis ir t.t. : 2022 m. - 23 bendradarbiavimo sutartys; 2023 m. – 17 bendradarbiavimo sutartys. 4.3 Vykdyti kvalifikacijos kėlimo kursai dėstytojams: Pedagoginio ir psichologinių žinių kursai (180 val.); Kokybės dienos metodologiniai seminarai; „Mokslas pandemijos metu“ „Dirbtinio intelekto taikymas studijų procese“ ir t.t. Organizuoti išoriniams partneriams mokymai: Pedagogikos ir psichologijos specialistų tęstinio rengimo ypatumai (180 val., Ukraina, įteikti 10 pažymėjimų); 2022 m. trijų seminarų ciklas jauniems verslininkams inovacijų, finansų ir rinkodaros srityse (užmokestis dėstytojams 1 750 × 3 Eur, seminarų organizavimo išlaidos ir kt. – 750 Eur); 2023 m. - trijų seminarų ciklas jauniems verslininkams susijęs su MTEP grįstų žinių diegimu: inovacijų</p>

				<p>- dirbtinio intelekto versle; finansų technologijų ir skaitmeninės rinkodaros srityse (užmokestis dėstytojams 3×2200 Eur, seminarų administravimo išlaidos ir kt. – 2300 Eur);</p> <p>4.5 Vykdytų ir įgyvendinamų užsakomųjų tyrimų: Augalų mainų platformos kūrimas UAB „Plantida“, VšĮ Šilutės ligoninė užduočių valdymo sistemos vartotojo sąsaja ir talpinimas serveryje, Video medžiagos kūrimas apie neįgaliųjų judėjimo galimybes VšĮ „Judėkime lartu“, „Lexgate“ advokatų kontoros svetainės atnaujinimo darbai, VšĮ Trakų rajono savivaldybės administracijos svetainės dizaino atnaujinimo darbai bei vizualinio identiteto priemonių kūrimas. Katedros taip pat jungiasi į jungtinių užsakomųjų tyrimų įgyvendinimą.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kolegija apdovanota „Gazelės“ prizų už indėlį regionui; 2. Prof. dr. Angelė Lileikienė ir doc. Raimonda Tamoševičienė apdovanotos Klaipėdos PPAR garbės medaliais už Aukštojo mokslo simbiozę su verslu. 		
4.2.Kad būtų nustatyti pagrindiniai veiklos rodikliai, demonstruojantys LTVK poveikį Vilniaus regionui dabartiniu strateginio planavimo laikotarpiu.	Parengti mokymo strategiją	LTVK skyriaus	Vilniaus plėtos vadovas	Vilniaus mokymo skyriaus vadovas	<p>Patvirtinta VšĮ Lietuvos verslo kolegijos 2023-11-30 Akademinės tarybos nutarimu Nr. 2.12-94 Vilniaus mokymo skyriaus plėtos strategija. Įgyvendintas Vilniaus mokymo skyriaus plėtos strategijos 4 prioritetas – Vykdyti skyriaus žinomumo plėtrą regione ir pozicionavimą rinkoje, todėl siekiant įvertinti LTVK poveikį Vilniaus regionu, bei nustatyti kaip kolegija prisideda prie regioninės plėtos ir gerovės, naudojami šie rodikliai:</p>	<p>1.Paruošta statistika, atspindinti studentų pasiskirstymą pagal regionus. Pastebėta, kad didžioji dalis Vilniaus mokymo skyriaus studentų yra iš kitų regionų. Antrus metus iš eilės daugiau kaip pusė studentų, 2022 m. - 36 studentai iš 68, 2023 m. - 44 studentai iš 76, atvyksta studijuoti į kolegiją iš kitų regionų ir šis skaičius auga. Kolegija taip pat stabiliai pritraukia studentus iš Vilniaus raj. 2022 m. - 7 studentai iš 68, 2023 m. - 5 studentai iš 76.</p> <p>2.Per 2023 m. pasirašyta 1 bendradarbiavimo sutartis.</p>

			<p>1. <i>Studentų iš kitų regionų pritraukimas.</i> Kasmet parengta statistika, atspindinti studentų skaičių, įstojusių iš Vilniaus miesto, Vilniaus raj., kitų regionų, taip kolegija tampa patrauklesne švietimo institucija visų regionų gyventojams.</p> <p>2. <i>Stebimas bendradarbiavimas su socialiniais partneriais.</i> Pasirašytų sutarčių kiekis.</p> <p>Kolegijos įtaka regioniniam socialiniam vystymuisi. Vertinant LTVK socialinį poveikį, išanalizuotas studentų dalyvavimas socialiniuose projektuose, savanoriškose veiklose ir kitose iniciatyvose, kurios skatina socialinį vystymąsi ir bendruomenės gerovę Vilniaus regione. Įvertintas LTVK poveikis Vilniaus regionui, bei nustatyta kaip kolegija prisideda prie regioninės plėtros ir gerovės bei planuojama naudoti šiuos rodiklius:</p> <p>1. <i>Mokslinių tyrimų ir inovacijų skatinimas.</i> Mokslinių tyrimų ir inovacijų, kurias atlieka LTVK bendradarbiaujant su Vilniaus regiono įmonėmis ar organizacijomis, partneriais skaičių ir kokybę, tai kolegijos įnašas į regioninės ekonomikos plėtrą ir naujovių diegimą.</p> <p>2. <i>Kultūros ir švietimo renginių organizavimas.</i> Kultūrinių, švietimo renginių skaičius ir dalyvių įtrauktumas iš Vilniaus regiono, parodo kolegijos daromą įtaką regioniniam kultūros gyvenimui ir švietimo plėtrai.</p>	<p>3. Vilniaus mokymo skyriaus studentai dalyvavo Valstybinio studijų fondo projekte „Z karta studijuoja: iššūkiai ir galimybės Lietuvos aukštosiose mokyklose“. Klausė paskaitas, dalyvavo susitikimuose, debatuose.</p> <p>Studentai, kuruojami dėstytojų, prisidėjo prie kasmetinės LJA "Accelerator_X" programos kalėdinės eXpo organizavimo bei savanoriavo renginio dieną.</p> <p>Vilniaus mokymo skyriaus studentai prisijungė prie visą Lietuvą vienijančios akcijos "Laiškas senjorui".</p>
4.3.LTVK stokojo įrodymų, kad ji vykdė stebėseną ar analizavo savo veiklos poveikį	Atnaujinti VIC veiklą ir aiškiai apibrėžti funkcijas	VIC	Atnaujinta VIC veikla ir apibrėžtos pagrindinės funkcijos:	Pateiktos programos NŠPR ir pritaikytos IMP (Individualių

<p>mokymuisi visą gyvenimą regiono ar šalies lygiu. Rekomenduojama tai ištaisyti per dabartinį strateginio planavimo laikotarpį.</p>			<p>Vykdyti besikreipiančių asmenų dėl neformaliuoju ir savaiminiu būdu mokymosi pasiekimų vertinimo procedūrų organizavimą, registruoti naujas Neformaliojo švietimo programas, registre, atnaujinti jų informaciją. Sudarinėja formaliojo ir neformaliojo ugdymo programų tvarkaraščius paskaitoms. Teikia informaciją, Užimtumo tarnybai, apie vykstančius, organizuojamus formaliojo ir neformaliojo švietimo mokymus. Registruoja, atnaujina informaciją apie mokymosi programas, Užimtumo tarnybos sistemose. Individualiai konsultuoja besikreipiančius asmenis dėl formalaus ir neformalaus mokymo programų. Derina su katedros vedėjais neformaliąsias, paklausias darbo rinkoje, mokymų programas, mokymo dalyko modulius.</p>	<p>mokymosi paslaugų sistemai) registruoti: 22202120001 - Grafinio dizaino ir animacijos neformalioji programa; 22202120000 - Grafinio dizaino ir animacijos neformalioji programa užimtiems asmenims; 22204120000 - Verslo finansų valdymas.</p> <p>Planuojami mokymai: Grafinio dizaino ir animacijos neformalioji programa užimtiems asmenims nuo 2024 m. balandžio 2 d. Biuro administratoriaus modulinė profesinio mokymo programa nuo 2024 m. kovo 4 d.</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------