



## STUDIJŲ KOKYBĖS VERTINIMO CENTRE TVARKOMI ASMENS DUOMENIS

**Duomenų valdytojas** – Studijų kokybės vertinimo centras, juridinio asmens kodas 111959195, buveinės adresas – A. Goštauto g. 12, Vilnius.

**Duomenų apsaugos pareigūnas** – el. p. [dap@skvc.lt](mailto:dap@skvc.lt)

**Taikomos techninės ir organizacinės saugumo priemonės** apibrėžtos Studijų kokybės vertinimo centro informacijos saugumo politikoje ir ją įgyvendinančiose teisės aktuose, patvirtintuose Studijų kokybės vertinimo centro direktoriaus įsakymu.

Eil. Nr.	Duomenų tvarkymo tikslai	Duomenų subjektų kategorijos	Asmens duomenų kategorijos	Duomenų gavėjai	Duomenų saugavimo terminai	Duomenų tvarkymo teisinis pagrindas
1.	Vykdyti kontrolę, numatytą Viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo 22 str. 1 d.	Valstybės tarnautojai ir darbuotojai, pretendentai dalyvauti konkursuose į valstybės tarnautojo/ darbuotojo pareigas	Vardas Pavardė Asmens kodas Pareigos Pareigų kodas Padalinys Statusas Statuso pradžios laikas Informacija apie deklaracijos viešinimą/neviešinimą Ryšiai su juridiniais asmenimis Sandoriai Ryšiai su fizininiais asmenimis Individuali veikla Kiti duomenys, dėl kurių gali kilti interesų konfliktas Duomenys apie asmeniui einant pareigas atsiradusius ryšius, galinčius sukelti abejonių dėl jo veiklos nešališkumo ar galimo interesų konflikto	Duomenys neperduodami	3 m.	BDAR1 6 str. 1 d. c) p. - teisinė prievolė, kurią detalizuoja Viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymas.
2.	1. Nustatyti pretendentų atitikimą bendriesiems ir specialiesiems reikalavimams, organizuoti konkursą/ atranką, 2. Informuoti pretendentus apie atitikimą/ neatitikimą bendriesiems ir (ar) specialiesiems	Pretendentai dalyvauti konkursuose į Centro valstybės tarnautojo/ darbuotojo pareigas	Prašymo dalyvauti konkurse/atrankoje pateikimo data Prašymo dalyvauti konkurse/atrankoje registracijos numeris Prašymo dalyvauti konkurse/atrankoje būseną Pareigų, į kurias teikiamas prašymas, pavadinimas Pareigų, į kurias teikiamas prašymas, lygis Pareigų, į kurias teikiamas prašymas, kategorija Įstaigos, į kurią pretenduojama, pavadinimas Vardas Pavardė Asmens kodas Gimimo data Pilietybė	Duomenys neperduodami	1 m. nuo konkurso/ atrankos pabaigos	BDAR 6 str. 1 d. c) p. - teisinė prievolė, kurią detalizuoja: 1) Valstybės tarnybos valdymo informacinės sistemos nuostatai, patvirtinti Valstybės tarnybos departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus įsakymu; 2) Priėmimo į valstybės tarnautojo pareigas organizavimo tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu; 3) Pretendentų vertinimo komisijoje, naudojant telekomunikacijų galinius įrenginius, tvarkos aprašas, patvirtintas Valstybės tarnybos departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus įsakymu; 4) Konkursų valstybės ir savivaldybių įmonėse, iš valstybės, savivaldybių ir Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetų bei iš kitų valstybės įsteigtų fondų lėšų finansuojamose valstybės ir

<sup>1</sup> 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas).

	reikalavimams  3. Konkurso/ atrankos administravimas ir organizavimas		Lytis			savivaldybių įstaigose ir viešosiose įstaigose, kurių savininkė yra valstybė ar savivaldybė, organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu dėl Lietuvos Respublikos darbo kodekso įgyvendinimo.	
			Nuotrauka				
			Telefono numeris				
			El. pašto adresas				
			Laikytų testų duomenys: laikymo data, testo pavadinimas, būseną, rezultatas ir jo galiojimo laikas				
			Pridėti dokumentai: dokumento turinys, pridėjimo data, tipas, numeris, pavadinimas, išdavimo data, galiojimo data, išdavusios organizacijos pavadinimas, gyvenimo aprašymas				
			Duomenys apie darbo patirtį: laikotarpis, profesija/pareigos, pagrindinės veiklos ir atsakomybės, darbovietės pavadinimas ir adresas				
			Duomenys apie išsilavinimą ir kvalifikaciją: baigimo metai, mokymo įstaiga, studijų lygis, sritis ir kryptis, profesinė kvalifikacija, kvalifikacinis laipsnis, profesinės kvalifikacijos pavadinimas, pagrindiniai dalykai, profesiniai gebėjimai, diplomo numeris, mokslinis laipsnis				
			Gimtoji kalba				
			Užsienio kalbų mokėjimo lygis				
			Informacija apie bendravimo gebėjimus				
			Informacija apie organizacinius gebėjimus				
			Informacija apie vadovavimo gebėjimus				
			Informacija apie darbo kompiuteriu gebėjimus				
			Informacija apie vairuotojo pažymėjimo kategoriją				
			Informacija apie vairavimo stažą				
			Atitikimo/neatitikimo bendriesiems ir (ar) specialiesiems reikalavimams žyma				Valstybės tarnybos departamentas
			Atitikusių bendruosius ir specialiuosius reikalavimus vardas				Valstybės tarnybos departamentas
			Atitikusių bendruosius ir specialiuosius reikalavimus pavardė				
			Atitikusių bendruosius ir specialiuosius reikalavimus konkurso/atrankos įstaigoje vertinimo rezultatai (pokalbio balo vidurkis, praktinės užduoties balo vidurkis, bendra balų suma, konkurse/atrankoje užimta vieta)				
			Žyma apie atvykimą/neatvykimą į konkursą/atranką				
Žyma apie pretendentes, kuriems neleista dalyvauti konkurse/atrankoje							
Komisijos sprendimas dėl konkurso/atrankos laimėtojo (vardas, pavardė)	Duomenys neperduodami						
Stebėtojų, dalyvavusių konkurse/atrankoje įstaigoje vardas, pavardė							
Konkurso/atrankos garso įrašas							
Pretendento asmens tapatybę patvirtinančio dokumento duomenys (vardas, pavardė, gimimo data, asmens tapatybę patvirtinančio dokumento pavadinimas, numeris, išdavimo data)	Duomenys neperduodami						
3.	Valstybės tarnautojų ir darbuotojų veiklos vertinimas	Valstybės tarnautojai ir darbuotojai	Vardas Pavardė Pareigos (įstaiga, padalinys, pareigos) Tiesioginio vadovo įvertinimas (tarnybinės veiklos įvertinimas, siūlymas, vertinimo data) Komisijos įvertinimas (tarnybinės veiklos įvertinimas, siūlomas sprendimas, vertinimo data)	Valstybės tarnybos departamentas, valstybės tarnautojai/ darbuotojai (apie savo veiklos vertinimo rezultatus)	5 m. nuo veiklos įvertinimo	BDAR 6 str. 1 d. c) p. - teisinė prievolė, kurią detalizuoja: 1) Valstybės tarnybos informacinės sistemos nuostatai, patvirtinti Valstybės tarnybos departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus įsakymu; 2) Valstybės tarnautojų tarnybinės veiklos vertinimo tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu; 3) Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų veiklos vertinimo	

			Valstybės tarnautojų tarnybinės veiklos vertinimo komisijoje garso įrašai			tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu.			
4.	Personalo vidaus administravimo veiklos užtikrinimas	Valstybės tarnautojai ir darbuotojai	Vardas	Valstybės tarnybos departamentas per sistemą VATIS/ VATARAS, Europos socialinio fondo agentūra (apie darbuotojus, dirbančius agentūros finansuojamose projektuose)	10 m. pasibaigus tarnybos (darbo) santykiams	BDAR 6 str. 1 d. c) p. - teisinė prievolė, kurią detalizuoja: 1) Valstybės tarnybos įstatymas; 2) Darbo kodeksas; 3) Valstybės tarnybos informacinės sistemos nuostatai, patvirtinti Valstybės tarnybos departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus įsakymu.			
			Pavardė						
			Asmens kodas						
			Nuotrauka						
			Lytis						
			Gimimo data						
			Pilietybė						
			Asmens tapatybės kortelės/paso duomenys (numeris, išdavimo ir galiojimo datos, dokumentą išdavusios įstaigos pavadinimas)						
			Duomenys apie išsilavinimą (diplomas, diplomo priedo kopijos, Centro pažyma, jeigu išsilavinimas įgytas užsienyje)						
			Duomenis apie kalbų mokėjimo lygį						
			Duomenis apie kvalifikacijos kėlimą						
			Duomenys apie priėmimą (perkėlimą) į pareigas (atleidimą iš jų) – data, einamosios pareigos, priėmimo (perkėlimo, atleidimo) teisinis pagrindas (Valstybės tarnybos įstatymo arba Darbo kodekso straipsnis, straipsnio dalis ir punktas, sprendimo dėl priėmimo (perkėlimo, atleidimo) numeris ir data)				Duomenų subjektai, Europos socialinio fondo agentūra (apie darbuotojus, dirbančius agentūros finansuojamose projektuose)	50 m. pasibaigus tarnybos (darbo) santykiams	BDAR 6 str. 1 d. c) p. - teisinė prievolė, kurią detalizuoja: 1) Valstybės tarnybos įstatymas; 2) Priėmimo į valstybės tarnautojo pareigas organizavimo tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu; 3) Darbo kodeksas.
			Skatinimai				Duomenų subjektai, Europos socialinio fondo agentūra (apie darbuotojus, dirbančius agentūros finansuojamose projektuose)		
			Apdovanojimai						
Nuobaudos									
Valstybės tarnautojų leidimų dirbti kitą darbą duomenys (sprendimo data, galiojimo pradžia ir pabaiga, sprendimas, sprendimo tipas, valstybės tarnautojų pateikti duomenys apie kitą darbą)	Duomenų subjektas	BDAR 6 str. 1 d. c) p. - teisinė prievolė, kurią detalizuoja Valstybės tarnautojų prašymų leisti dirbti kitą darbą pagal darbo sutartį nagrinėjimo, sprendimų priėmimo ir atšaukimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro įsakymu.							
Duomenys apie dirbančiųjų darbo užmokestį: pareiginė alga, pareiginės algos kintamoji dalis, priedai, priemokos, išmokos, premijos, pašalpos, išeitinės išmokos ir apmokėjimas (dydis, mokėjimo laikotarpis)	Duomenų subjektai, Europos socialinio fondo agentūra (apie darbuotojus, dirbančius agentūros finansuojamose projektuose)		BDAR 6 str. 1 d. c) p. - teisinė prievolė, kurią detalizuoja: 1) Darbo kodeksas, 2) Valstybės tarnybos įstatymas, 3) Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymas.						
Duomenys apie valstybės tarnautojų tarnybos Lietuvos valstybei stažą	Valstybės tarnybos departamentas per sistemą VATIS/ VATARAS			BDAR 6 str. 1 d. c) p. - teisinė prievolė, kurią detalizuoja: 1) Valstybės tarnybos įstatymas; 2) Tarnybos Lietuvos valstybei stažo skaičiavimo taisyklės, patvirtintos Vyriausybės nutarimu.					
Gyvenamosios vietos adresas					10 m. pasibaigus tarnybos (darbo) santykiams	BDAR 6 str. 1 d. f) p. - teisėtas duomenų valdytojo interesas susisiekti su darbuotoju, kuomet tai būtina dėl darbuotojo darbo funkcijų ir to negalima padaryti darbiniais kontaktais.			
Kontaktinis (asmeninis) telefono numeris, el. pašto adresas									
Įstaigos darbuotojų/valstybės tarnautojų kasmetinių, nemokamų, mokymosi ir kitų atostogų duomenys (laikotarpis, priklausantis atostogų dienų skaičius, panaudotų atostogų dienų skaičius, likutis, atostogų	Duomenų subjektai, Europos socialinio fondo agentūra (apie darbuotojus, dirbančius				10 m.	BDAR 6 str. 1 d. c) p. - teisinė prievolė, kurią detalizuoja Darbo kodeksas ir jį įgyvendinantys teisės aktai.			

			pradžios ir pabaigos datos, atostogų trukmė, sprendimo numeris ir data, atšaukimo iš atostogų pradžios ir pabaigos datos, atšaukiamų dienų skaičius)	agentūros finansuojamose projektuose)		
			Ištaigos darbuotojų/valstybės tarnautojų nėštumo ir gimdymo bei vaiko priežiūros atostogų duomenys (tipas, pradžios ir pabaigos data)	Sodra		BDAR 6 str. 1 d. c) p. - teisinė prievolė, kurią detalizuoja: 1) Darbo kodeksas; 2) Duomenų apie apdraustuosius ir draudėjus pateikimo ir tikslinimo taisyklės, patvirtintos Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus įsakymu.
			Ištaigos darbuotojų/valstybės tarnautojų valstybinio socialinio draudimo duomenys: pradžios ir pabaigos duomenys, nedraudiminiai laikotarpiai, nedarbingumo duomenys (pradžios ir pabaigos data, tipas, išmokos už pirmas dvi ligos dienas iš darbdavio suma)	Sodra, Europos socialinio fondo agentūra (apie darbuotojus, dirbančius agentūros finansuojamose projektuose)		
			Ištaigos darbuotojų/valstybės tarnautojų tarnybinių komandiruočių duomenys (tikslas, pradžios data, pabaigos data, sprendimo numeris ir data, išvykimo vieta, su tarnybine komandiruote susijusių išlaidų finansavimo šaltinis)	Europos socialinio fondo agentūra (apie darbuotojus, dirbančius agentūros finansuojamose projektuose), kelionių organizavimo įmonė		BDAR 6 str. 1 d. c) p. - teisinė prievolė, kurią detalizuoja: 1) Darbo kodeksas, 2) Valstybės tarnybos įstatymas, 3) Tarnybinių komandiruočių išlaidų apmokėjimo biudžetinėse įstaigose taisyklės, patvirtintos Vyriausybės nutarimu.
			Ištaigos darbuotojų/valstybės tarnautojų tarnybinių komandiruočių duomenys (tikslas, pradžios data, pabaigos data, sprendimo numeris ir data, išvykimo vieta, su tarnybine komandiruote susijusios išlaidos ir jų finansavimo šaltinis, rezultatai)	Visuomenė per Valstybės tarnybos departamento informacinę sistemą VATIS/VATARAS		BDAR 6 str. 1 d. c) p. - teisinė prievolė, kurią detalizuoja Vyriausybės patvirtinto Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015–2025 metų programos įgyvendinimo 2015–2019 metų tarpinstitucinio veiklos plano priemonė Nr. 1.1.10.
			Valstybės tarnautojų pažymėjimų duomenys (numeris, galiojimo pradžios ir pabaigos data, tipas, išdavimo data, išdavimo pagrindas, išdavusio asmens vardas ir pavardė), valstybės tarnautojų pažymėjimų sertifikatų duomenys (galiojimo pradžios ir pabaigos data)	Duomenų subjektas, Valstybės tarnybos departamentas, Asmens dokumentų išrašymo centras	10 m. pasibaigus tarnybos (darbo) santykiams	BDAR 6 str. 1 d. c) p. - teisinė prievolė, kurią detalizuoja: 1) Valstybės tarnybos įstatymas, 2) Valstybės tarnybos valdymo informacinės sistemos nuostatai, patvirtinti Valstybės tarnybos departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus įsakymu; 3) Valstybės tarnautojo pažymėjimo išdavimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro įsakymu.
			Ištaigos darbuotojų/valstybės tarnautojų darbo laiko apskaita		10 m.	BDAR 6 str. 1 d. c) p. - teisinė prievolė, kurią detalizuoja Darbo kodeksas.
			Ištaigos darbuotojų/valstybės tarnautojų darbo grafikai		3 m.	
			Duomenys apie valstybės tarnautojų kvalifikacijos tobulinimą (mokymo pradžia ir pabaiga, mokymų paslaugos teikėjas, išklaustytos mokymo programos pavadinimas, mokymo programos trukmė, mokymo vieta)	Valstybės tarnybos departamentas per informacinę sistemą VATIS/VATARAS	10 m. pasibaigus tarnybos (darbo) santykiams	BDAR 6 str. 1 d. c) p. - teisinė prievolė, kurią detalizuoja: 1) Valstybės tarnybos įstatymas; 2) Valstybės tarnautojų kvalifikacijos tobulinimo tvarkos aprašas, patvirtintas Vyriausybės nutarimu; 3) Valstybės informacinės sistemos nuostatai, patvirtinti Valstybės tarnybos departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus įsakymu.
			Valstybės tarnautojų užpildyti klausimynai apie mokymų kokybę	Valstybės tarnybos departamentas per informacinę sistemą VATIS/VATARAS		
5.	Informuoti visuomenę apie įstaigoje dirbančius valstybės tarnautojus ir darbuotojus	Valstybės tarnautojai ir darbuotojai	Vardas Pavardė Darbinis el. pašto adresas Darbinis telefonas Pareigos Nuotraukos	Visuomenė per Centro tinklapi	Iki tarnybos (darbo) santykių pabaigos	BDAR 6 str. 1 d. c) p. - teisinė prievolė, kurią detalizuoja Bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu.
6.	Siųsti aukštųjų mokyklų atstovams aktualią	Aukštųjų mokyklų darbuotojai	Vardas Pavardė	Duomenys neperduodami	Kol neatšaukiamas	BDAR 6 str. 1 d. a) p. - duomenų subjekto sutikimas.

	informaciją		Atstovaujama aukštoji mokykla Pareigos		sutikimas arba kol asmuo atstovauja aukštąją mokyklą ir neinformuoja apie pasikeitimus	
7.	Siųsti asmenims aktualią informaciją apie Centro veiklą (naujienlaiškiai)	Asmenys užsisakę gauti Centro naujienlaiškį	Vardas Pavardė El. pašto adresas	Duomenys neperduodami	Kol neatšaukiamas sutikimas	BDAR 6 str. 1 d. a) p. - duomenų subjekto sutikimas.
8.	Komunikacijai su darbuotojais palaikyti, supažindinti darbuotojus su kolegomis vidiniame Intranete	Valstybės tarnautojai ir darbuotojai	Vardas Pavardė Pareigos Išsilavinimas Telefono numeris Darbo laiko pradžia Asmeniniai laimėjimai Pomėgiai Kabineto nr. Nuotraukos	Duomenys neperduodami	Kol neatšaukiamas sutikimas arba kol nenutrūksta tarnybos (darbo) santykiai	BDAR 6 str. 1 d. a) p. - duomenų subjekto sutikimas.
9.	Centro interesų atstovavimas ikiteisminiuose ir teisiniuose ginčiuose dėl kvalifikacijų akademinio pripažinimo sprendimų	Pareiškėjas, keipėsis į ikiteisminę/ teisminę instituciją	Vardas Pavardė Ankstesnis vardas, pavardė (jei keitėsi), Lytis Gimimo data Pilietybė El. p. adresas Telefonas Gyvenamosios vietos adresas Kvalifikacijos pavadinimas Mokymo (studijų) įstaigos pavadinimas Valstybė, kurioje įgyta kvalifikacija Faktinė mokymosi (studijų) vieta Mokymosi (studijų) forma ir būdas Mokymosi (studijų) pradžia ir pabaiga Pripažinimo tikslas (studijuoti, dirbti ar kitas) ankstesnis ir tolesnis išsilavinimas (jei įgytas) Parašas Asmens tapatybę liudijančio dokumento kopija Išsilavinimo dokumento ir jo priedo kopija	Ikiteisminės ir teisminės institucijos per sistema Lietuvos teismų elektroninių paslaugų portalas	10 m. priėmus galutinį sprendimą	BDAR 6 str. 1 d. c) p. - teisinė prievolė, kurią detalizuoja: 1) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymas; 2) Lietuvos teismų informacinės sistemos (Liteko) priemonėmis teismo proceso dalyviams teikiamų viešųjų elektroninių paslaugų teikimo taisyklės; 3) Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas „Dėl išsilavinimo ir kvalifikacijų, susijusių su aukštuoju mokslu ir įgytų pagal užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų švietimo programas, pripažinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“; 4) Apeliacinės komisijos nuostatai, patvirtinti Švietimo ir mokslo ministro įsakymu.
10.	Centro interesų atstovavimas ikiteisminiuose ir teisiniuose ginčiuose dėl sprendimų susijusių su studijų ir veiklos vertinimais	Vertinimams pasitelkiami ekspertai, aukštųjų mokyklų atstovai	Eksperto vardas Eksperto pavardė Eksperto gimimo data Eksperto parašas Eksperto paso numeris Eksperto adresas Eksperto asmens kodas Eksperto sąskaitos nr. Eksperto telefono nr. Eksperto individualios veiklos pažymos/verslo liudijimai Eksperto el. pašto adresas Aukštosios mokyklos personalo vardas	Ikiteisminės ir teisminės institucijos per sistema Lietuvos teismų elektroninių paslaugų portalas	10 m. priėmus galutinį sprendimą	BDAR 6 str. 1 d. c) p. - teisinė prievolė, kurią detalizuoja: 1) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymas; 2) Lietuvos teismų informacinės sistemos (Liteko) priemonėmis teismo proceso dalyviams teikiamų viešųjų elektroninių paslaugų teikimo taisyklės.

			Aukštosios mokyklos personalo pavardė Aukštosios mokyklos personalo mokslinis/pedagoginis laipsniai Aukštosios mokyklos personalo el. pašto adresas Aukštosios mokyklos personalo tel. nr. Aukštosios mokyklos personalo pareigos Aukštosios mokyklos personalo išsilavinimas Aukštosios mokyklos personalo darbinė patirtis Aukštosios mokyklos personalo moksliniai interesai Aukštosios mokyklos personalo mokslinių darbų sąrašas Aukštosios mokyklos personalo projektinė veikla Aukštosios mokyklos personalo kalbų mokėjimo lygis			
11.	Viešųjų pirkimų vykdymas – tiekėjų pašalinimo iš pirkimo pagrindų nebuvo tikrinimas	Tiekėjo, dalyvaujančio viešajame pirkime vadovas, buhalteris	Tiekėjo vadovo vardas Tiekėjo vadovo pavardė Tiekėjo vadovo asmens kodas Duomenis apie tiekėjo vadovo teistumą už Viešųjų pirkimų įstatyme išvardintas veiklas Tiekėjo buhalterio vardas Tiekėjo buhalterio asmens kodas Duomenis apie tiekėjo buhalterio teistumą už Viešųjų pirkimų įstatyme išvardintas veiklas	Duomenys neperduodami	10 m. po viešojo pirkimo pabaigos	BDAR 6 str. 1 d. c) p. - teisinė prievolė, kurią detalizuoja: 1) Viešųjų pirkimų įstatymas; 2) Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos nuostatai, patvirtinti Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu; 3) Naudojimosi Centrine viešųjų pirkimų informacine sistema taisyklės, patvirtintos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu.
12.	Viešųjų pirkimų vykdymas – tiekėjų kvalifikacijos tikrinimas	Tiekėjo, dalyvaujančio pirkime, siūlomi specialistai	Tiekėjo siūlomų specialistų vardas Tiekėjo siūlomų specialistų pavardė Tiekėjo siūlomų specialistų išsilavinimas ir jį pagrindžiantys dokumentai Tiekėjo siūlomų specialistų patirtis ir ją pagrindžiantys dokumentai	Duomenys neperduodami	10 m. po viešojo pirkimo pabaigos	BDAR 6 str. 1 d. c) p. - teisinė prievolė, kurią detalizuoja: 1) Viešųjų pirkimų įstatymas; 2) Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos nuostatai, patvirtinti Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu; 3) Naudojimosi Centrine viešųjų pirkimų informacine sistema taisyklės, patvirtintos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu.
13.	Įsipareigojimų pagal sutartis vykdymas (Studijų ekspertinio vertinimo paslaugos)	Ekspertai, su kuriomis sudaromos paslaugų sutartys studijų vertinimui	Vardas Pavardė Gimimo data Paso numeris Adresas Asmens kodas Banko sąskaitos nr. Telefono nr. Individualios veiklos pažymos/verslo liudijimai Parašas El. pašto adresas	Viešųjų pirkimų tarnyba (jeigu sutartis vykdoma netinkamai), Europos socialinio fondo agentūra	10 m. pasibaigus sutarčiai	BDAR 6 str. 1 d. c) p. - teisinė prievolė, kurią detalizuoja Viešųjų pirkimų įstatymas.
14.	Centro interesų atstovavimas	Įgalioti Centro valstybės tarnautojai/darbuotojai	Įgalioto darbuotojo/valstybės tarnautojo vardas Įgalioto darbuotojo/valstybės tarnautojo pavardė Įgalioto darbuotojo/valstybės tarnautojo pareigos	Institucija pagal suteikiamų įgaliojimų pobūdį	1 m. pasibaigus įgaliojimui	BDAR 6 str. 1 d. c) p. - teisinė prievolė. Konkretus teisės aktas numatantis teisinę prievolę nustatoma pagal įgaliojimo tikslą.
15.	Centro tarybos veikla	Centro tarybos nariai	Vardas Pavardė Asmens kodas Gyvenamosios vietos adresas Posėdžių garso įrašai Mokslinis/pedagoginis laipsniai El. pašto adresas Tel. nr. Pareigos Išsilavinimas Darbinė patirtis	Juridinių asmenų registras  Duomenys neperduodami	10 m. po įgaliojimų pasibaigimo	BDAR 6 str. BDAR 6 str. 1 d. b) punktas - sutarties vykdymas; c) p. - teisinė prievolė, kurią detalizuoja: 1) Mokslo ir studijų įstatymas; 2) Centro nuostatai, patvirtinti Švietimo ir mokslo ministro įsakymu.

			Moksliniai interesai Mokslinių darbų sąrašas Projektinė veikla Kalbų mokėjimo lygis Banko sąsk. nr. Individualios veiklos pažymos/verslo liudijimai Parašas Delegavęs asmuo Aukščiau pateiktų duomenų santrauka Posėdžių nuotraukos			
				Visuomenė per Centro tinklapį	Kol Tarybos narys eina savo pareigas	BDAR 6 str. 1 d. a) p. - duomenų subjekto sutikimas.
16.	Darbo užmokesčio skaičiavimas, ataskaitų Valstybinei mokesčių inspekcijai, Statistikos departamentui ir SODRAi teikimas, darbuotojų teisės į papildomas poilsio dienas įgyvendinimas.	Valstybės tarnautojai ir darbuotojai	Vardas Pavardė Asmens kodas Gyvenamoji vieta Socialinio draudimo serija ir numeris Padalinys Pareigos Priėmimo/atleidimo į darbą data. Lytis Gimimo data Socialinio draudimo rūšis Pajamų mokesčio grupė Algos dydis, priedai, priemokos Banko kodas ir asmeninės sąskaitos numeris Vaikų skaičius (iki 12 metų)	Valstybinė mokesčių inspekcija, Sodra. (informacija apie vaikų skaičių neperduodama), Švietimo ir mokslo ministerija, Seimo auditų komitetas (tik vadovo ir pavaduotojo darbo užmokestis pagal pareigybes), Europos socialinio fondo agentūra (apibendrinta informacija apie darbo užmokestį skelbiama Centro tinklapyje)	50 m. po tarnybos (darbo) santykių pabaigos	BDAR 6 str. 1 d. c) p. - teisinė prievolė, kurią detalizuoja: 1) Buhalterinės apskaitos įstatymas; 2) Lietuvos vyriausiojo archyvaro įsakymas „Dėl bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodyklės patvirtinimo“; 3) Lietuvos vyriausiojo archyvaro įsakymas „Dėl dokumentų saugojimo taisyklių patvirtinimo“; 4) Bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu.
17.	Komandiruotės išlaidų apmokėjimas	Valstybės tarnautojai ir darbuotojai	Vardas Pavardė Komandiruotės duomenys (šalis, miestas, tikslas, pradžios data, pabaigos data, sprendimo numeris ir data, su tarnybine komandiruote susijusių išlaidų finansavimo šaltinis) Komandiruotės išlaidų suma	Europos socialinio fondo agentūra (apie darbuotojus, dirbančius agentūros finansuojamose projektuose), kelionių organizavimo įmonė	10 m.	BDAR 6 str. 1 d. c) p. - teisinė prievolė, kurią detalizuoja: 1) Darbo kodeksas; 2) Valstybės tarnybos įstatymas; 3) Tarnybinių komandiruočių išlaidų apmokėjimo biudžetinėse įstaigose taisyklės, patvirtintos Vyriausybės nutarimu.
18.	Atsiskaitymas pagal sutartis su paslaugų teikėjais fiziniams asmenims, ataskaitų teikimas Valstybinei mokesčių inspekcijai	Paslaugų teikėjai – fiziniai asmenys	Vardas Pavardė Gimimo data Paso numeris Adresas Asmens kodas Sąskaitos nr. Telefono nr. Parašas Individualios veiklos pažymos/verslo liudijimai El. pašto adresas	Valstybinė mokesčių inspekcija, bankai, Europos socialinio fondo agentūra	10 m. po sutarties pasirašymo; su projektais susiję dokumentai 11 m. nuo projekto pabaigos	BDAR 6 str. 1 d. b) punktas - sutarties vykdymas ir c) p. - teisinė prievolė, kurią detalizuoja: 1) Lietuvos Respublikos mokėjimų įstatymas; 2) Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko įsakymas „Dėl mėnesinės pajamų mokesčio deklaracijos GPM313 formos ir jo užpildymo ir pateikimo taisyklių patvirtinimo“; 3) Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko įsakymas „Dėl gyventojams išmokėtų įmokų pagal mokesčio mokėjimo tvarką priskiriamų B klasės pajamoms pažymos FR0471 formos, jos užpildymo ir pateikimo taisyklių patvirtinimo“; 4) Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko įsakymas „Dėl metinės A klasės įmokų, nuo jų išskaičiuoto ir sumokėto pajamų mokesčio deklaracijos FR0573 formos, jos FR0573A, FR0573U priedų pildymo ir teikimo taisyklių patvirtinimo.
19.	Užsienio kvalifikacijos akademinis pripažinimas darbo/studijų tikslu	Asmenys, kurie kreipiasi dėl užsienio kvalifikacijos akademinio pripažinimo	Vardas Pavardė Vardas ir (arba) pavardė išsilavinimo dokumente (jei keitėsi)	Kvalifikacijos suteikėjas, LAMA BPO	25 m. nuo sprendimo priėmimo	BDAR 6 str. 1 d. e) punktas - tvarkyti duomenis būtina vykdant duomenų valdytojų pavestas viešosios valdžios funkcijas, kurį detalizuoja:

	Lietuvoje		Gimimo data Asmens tapatybės dokumento numeris Pilietybė El. p. adresas Telefonas Adresas Kvalifikacijos tipas pavadinimas Kvalifikacijos suteikėjas Šalis, kurioje įgyta kvalifikacija Mokymosi (studijų) adresas Mokymosi (studijų) forma ir būdas Mokymosi (studijų) pradžia ir pabaiga (metai ir mėnuo) Pripažinimo tikslas (studijuoti, dirbti ar kitas) Ankstesnis ir tolesnis išsilavinimas (jei įgytas) Įgalioto asmens vardas, pavardė Įgalioto asmens el. paštas Įgalioto asmens telefonas Įgalioto asmens gyvenamosios vietos adresas Įgalioto asmens tapatybę liudijančio dokumento kopija Parašas Asmens tapatybę liudijančio dokumento kopija Išsilavinimo dokumento ir jo priedo kopijos Vardo arba pavardės keitimo dokumento kopija (jeigu nesutampa asmens tapatybės dokumente ir išsilavinimo dokumente)			1) Mokslo ir studijų įstatymas; 2) Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas „Dėl Išsilavinimo ir kvalifikacijų, susijusių su aukštuoju mokslu ir įgytų pagal užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų švietimo programas, pripažinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“; 3) Centro nuostatai, patvirtinti Švietimo ir mokslo ministro įsakymu; 4) Švietimo ir mokslo ministro įsakymas „Dėl Užsienio šalių institucijose ar pagal tarptautinių organizacijų švietimo programas išsilavinimą įgijusių asmenų konkuravimo dėl priėmimo į valstybės finansuojamas studijų aukštosiose mokyklose vietas tvarkos aprašo patvirtinimo“; 5) Elektroninės pripažinimo erdvės informacinės sistemos nuostatai ir Elektroninės pripažinimo erdvės informacinės sistemos duomenų saugos nuostatai, patvirtinti Centro direktoriaus įsakymu.
20.	Mokyklos dalykų ir pažymių atitikmenų konkursinio balo formavimui, stojantiems į valstybės lėšomis finansuojamas studijas Lietuvoje nustatymas	Asmenys, kurie kreipiasi dėl dalykų ir pažymių atitikmenų nustatymo	Vardas Pavardė Ankstesnis vardas, pavardė (jei keitėsi) Gimimo data Pilietybė El. p. adresas Telefonas Adresas Kvalifikacijos pavadinimas Mokymo (studijų) įstaigos pavadinimas Šalis, kurioje įgyta kvalifikacija Mokymosi (studijų) adresas Mokymosi (studijų) forma ir būdas Mokymosi (studijų) pradžia ir pabaiga (metai ir mėnuo) Ankstesnis ir tolesnis išsilavinimas (jei įgytas) Parašas Išsilavinimo dokumento ir jo priedo kopijos Asmens tapatybę liudijančio dokumento kopija	LAMA BPO	25 m. nuo sprendimo priėmimo	BDAR 6 str. 1 d. e) punktas - tvarkyti duomenis būtina vykdant duomenų valdytojui pavestas viešosios valdžios funkcijas, kurį detalizuoja: 1) Mokslo ir studijų įstatymas; 2) Švietimo ir mokslo ministro įsakymas „Dėl Užsienio šalių institucijose ar pagal tarptautinių organizacijų švietimo programas išsilavinimą įgijusių asmenų konkuravimo dėl priėmimo į valstybės finansuojamas studijų aukštosiose mokyklose vietas tvarkos aprašo patvirtinimo“; 3) Centro nuostatai, patvirtinti Švietimo ir mokslo ministro įsakymu. 4) Švietimo ir mokslo ministro įsakymas „Dėl Užsienio šalių institucijose ar pagal tarptautinių organizacijų švietimo programas išsilavinimą įgijusių asmenų konkuravimo dėl priėmimo į valstybės finansuojamas studijų aukštosiose mokyklose vietas tvarkos aprašo patvirtinimo“; 5) Elektroninės pripažinimo erdvės informacinės sistemos nuostatai ir Elektroninės pripažinimo erdvės informacinės sistemos duomenų saugos nuostatai, patvirtinti Centro direktoriaus įsakymu.
21.	Informacijos/rekomendacijos apie užsienio kvalifikaciją darbo/studijų tikslu Lietuvoje išdavimas	Asmenys, dėl kurių kvalifikacijos teikiama informacija/rekomendacija, aukštosios mokyklos/darbdavio atstovai, kurie kreipiasi dėl informacijos/rekomendacijos	Aukštosios mokyklos/darbdavio atstovo vardas Aukštosios mokyklos/darbdavio atstovo pavardė Aukštosios mokyklos/darbdavio atstovo kontaktinis telefonas Aukštosios mokyklos/darbdavio atstovo kontaktinis el. pašto adresas Parašas Asmens, dėl kurio kreipiamasi vardas Asmens, dėl kurio kreipiamasi pavardė Asmens, dėl kurio kreipiamasi gimimo data	Aukštoji mokykla/darbdavys, kurie kreipiasi dėl informacijos/rekomendacijos išdavimo	10 m. nuo rekomendacijos pateikimo	BDAR 6 str. 1 d. e) punktas - tvarkyti duomenis būtina vykdant duomenų valdytojui pavestas viešosios valdžios funkcijas, kurį detalizuoja: 1) Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas „Dėl Išsilavinimo ir kvalifikacijų, susijusių su aukštuoju mokslu ir įgytų pagal užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų švietimo programas, pripažinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“; 2) Centro nuostatai, patvirtinti Švietimo ir mokslo ministro įsakymu; 3) Elektroninės pripažinimo erdvės informacinės sistemos nuostatai ir Elektroninės pripažinimo erdvės informacinės sistemos duomenų



			Asmens, dėl kurio kreipiamasi kvalifikacijos pavadinimas Mokymosi trukmė Kilmės šalis Mokymo įstaigos pavadinimas Asmens, dėl kurio kreipiamasi, pasirinktos studijos Lietuvos aukštojoje mokykloje Asmens, dėl kurio kreipiamasi, kvalifikacijos pripažinimo tikslas Asmens, dėl kurio kreipiamasi, išsilavinimo dokumentas ir jo priedas Asmens, dėl kurio kreipiamasi, ankstesnio išsilavinimo dokumentas Asmens, dėl kurio kreipiamasi, paskesnio išsilavinimo dokumentas Aukštosios mokyklos/darbdavio atstovo parašas			saugos nuostatai, patvirtinti Centro direktoriaus įsakymu.
22.	Ginčų dėl Lietuvos aukštųjų mokyklų priimtų akademinio pripažinimo sprendimų nagrinėjimas	Asmuo, dėl kurio kvalifikacijos akademinio pripažinimo priėmė sprendimą aukštoji mokykla	Vardas Pavardė Ankstesnis vardas, pavardė (jei keitėsi) Gimimo data El. p. adresas Telefonas Gyvenamosios vietos adresas Kvalifikacijos pavadinimas Mokymo (studijų) įstaigos pavadinimas Valstybė, kurioje įgyta kvalifikacija Išsilavinimo dokumento ir jo priedo kopijos Asmens tapatybę liudijančio dokumento kopija Lietuvos aukštosios mokyklos, kurios sprendimas skundžiamas, pavadinimas Lietuvos aukštosios mokyklos, kurios sprendimas skundžiamas, kontaktinio asmens duomenys (vardas, pavardė, tel. ir el. paštas) Parašas	Lietuvos aukštoji mokykla	10 m. nuo sprendimo priėmimo	BDAR 6 str. 1 d. e) punktas - tvarkyti duomenis būtina vykdant duomenų valdytojui pavestas viešosios valdžios funkcijas, kurį detalizuoja: 1) Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas „Dėl Išsilavinimo ir kvalifikacijų, susijusių su aukštuoju mokslu ir įgytų pagal užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų švietimo programas, pripažinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“; 2) Centro nuostatai, patvirtinti Švietimo ir mokslo ministro įsakymu; 3) Išsilavinimo ir kvalifikacijų, susijusių su aukštuoju mokslu ir įgytų pagal užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų švietimo programas, pripažinimo apeliacinės komisijos nuostatai, patvirtinti Centro direktoriaus įsakymu.
23.	Informacinio rašto išvykstantiems į užsienį suteikimas apie Lietuvoje įgytą aukštojo mokslo kvalifikaciją	Asmenys, kurie kreipiasi dėl informacijos suteikimo	Vardas Pavardė Ankstesnis vardas/pavardė (jei keitėsi) Asmens tapatybės dokumento numeris El. pašto adresas Adresas (namo ir buto Nr., gatvė, miestas, šalis) Telefonas Kvalifikacijos suteikėjas Kvalifikacijos tipas Kvalifikacijos suteikimo metai Kvalifikacijos pavadinimas Šalis, kurioje įgyta kvalifikacija Mokymosi (studijų) pradžia ir pabaiga Mokymosi (studijų) forma ir būdas Vardas (pavardė) išsilavinimo dokumente (jei keitėsi) Išsilavinimo dokumento ir jo priedo kopijos Asmens tapatybės dokumento kopija (tuo atveju jeigu asmuo jungiasi ne per VIISP) Įgalioto asmens vardas, pavardė Įgalioto asmens telefonas, el. pašto adresas	Duomenys neperduodami	10 m. nuo informacinio rašto pateikimo	BDAR 6 str. 1 d. e) punktas - tvarkyti duomenis būtina vykdant duomenų valdytojui pavestas viešosios valdžios funkcijas, kurį detalizuoja: 1) Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas „Dėl Išsilavinimo ir kvalifikacijų, susijusių su aukštuoju mokslu ir įgytų pagal užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų švietimo programas, pripažinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“; 2) Centro nuostatai, patvirtinti Švietimo ir mokslo ministro įsakymu; 3) Elektroninės pripažinimo erdvės informacinės sistemos nuostatai ir Elektroninės pripažinimo erdvės informacinės sistemos duomenų saugos nuostatai, patvirtinti Centro direktoriaus įsakymu.

24.	Konsultacijos dėl studijų krypties, kuri nenurodyta išsilavinimo dokumentuose, priskyrimo atitinkamai studijų kryptims suteikimas	Asmuo, dėl kurio kvalifikacijos suteikiama konsultacija, institucija (darbdavys, aukštoji mokykla)	Parašas	Duomenys neperduodami	10 m. nuo konsultacijos pateikimo	BDAR 6 str. 1 d. e) punktas - tvarkyti duomenis būtina vykdant duomenų valdytojui pavestas viešosios valdžios funkcijas, kurį detalizuoja: 1) Lietuvos Respublikos Mokslo ir studijų įstatymu; 2) Centro nuostatai, patvirtinti Švietimo ir mokslo ministro įsakymu; 3) Elektroninės pripažinimo erdvės informacinės sistemos nuostatai ir Elektroninės pripažinimo erdvės informacinės sistemos duomenų saugos nuostatai, patvirtinti Centro direktoriaus įsakymu.
			Vardas			
			Pavardė			
			Ankstesnis vardas/pavardė (jei keitėsi)			
			El. pašto adresas			
			Telefonas			
			Kvalifikaciją suteikusi aukštoji mokykla			
			Suteiktas laipsnis ir (ar) profesinė kvalifikacija			
			Išsilavinimo dokumento ir jo priedo kopijos			
			Asmens tapatybės dokumento kopija			
			Įgalioto asmens vardas, pavardė			
			Įgalioto asmens telefonas, el. pašto adresas			
			Aukštosios mokyklos/darbdavio atstovo vardas			
			Aukštosios mokyklos/darbdavio atstovo pavardė			
Aukštosios mokyklos/darbdavio atstovo kontaktinis telefonas						
Aukštosios mokyklos/darbdavio atstovo kontaktinis el. pašto adresas						
Parašas						
25.	Ekspertų konsultacijos siekiant nustatyti užsienio kvalifikacijos lygiavertiškumą Lietuvoje	Ekspertai	Parašas	Duomenys neperduodami	10 m. po sutarties pasirašymo; su projektais susiję dokumentai ne trumpiau nei 11 m. po projekto pabaigos	BDAR 6 str. 1 d. e) punktas - tvarkyti duomenis būtina vykdant duomenų valdytojui pavestas viešosios valdžios funkcijas, kurį detalizuoja: 1) Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas „Dėl išsilavinimo ir kvalifikacijų, susijusių su aukštuoju mokslu ir įgytų pagal užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų švietimo programas, pripažinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“; 2) Centro nuostatai, patvirtinti Švietimo ir mokslo ministro įsakymu.
			Vardas			
			Pavardė			
			Gimimo data			
			Adresas			
			Asmens kodas			
			Sąskaitos nr.			
			Telefono nr.			
			Individualios veiklos pažymos/verslo liudijimai			
			El. pašto adresas			
			Parašas			
			Vardas			
			Pavardė			
			Gimimo data			
Paso numeris (tuo atveju, jeigu eksperto kilmės šalyje nėra asmens kodo)						
Adresas						
Asmens kodas						
Sąskaitos nr.						
Telefono nr.						
Individualios veiklos pažymos/verslo liudijimai						
El. pašto adresas						
Parašas						
Vizito nuotraukos						
26.	Pagrindo ekspertų darbui - studijų ir/arba aukštųjų mokyklų veiklos vertinimui Lietuvoje, leidimui vykdyti studijas Lietuvoje – sudarymas; ekspertinio vertinimo proceso organizavimas	Ekspertai	Parašas	Viešųjų pirkimų tarnyba, Europos socialinio fondo agentūra (tam tikra apimtimi)	10 m. po sutarties pasirašymo; su projektais susiję dokumentai ne trumpiau nei 11 m. po projekto pabaigos; ekspertinio vertinimo išvados su ekspertų vardais, pavardėmis ir parašais - nuolat	BDAR 6 str. 1 d. e) punktas - viešosios valdžios funkcija; b) punktas - tvarkyti duomenis būtina siekiant įvykdyti sutartį, kurios šalis yra duomenų subjektas, kuriuos detalizuoja: 1) Lietuvos Respublikos Mokslo ir studijų įstatymas; 2) Leidimo vykdyti studijas ir su studijomis susijusių veiklų išdavimo, patikslinimo ir panaikinimo tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu; 3) Centro nuostatai, patvirtinti Švietimo ir mokslo ministro įsakymu; 4) Studijų išorinio vertinimo ir akreditavimo tvarkos aprašas, vertinamosios sritys ir rodikliai, patvirtinti Švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu; 5) Studijų kryptių išorinio vertinimo metodika, patvirtinta Centro direktoriaus įsakymu; 6) Ketinamų vykdyti studijų programų vertinimo metodika, patvirtinta Centro direktoriaus įsakymu; 7) Ekspertų atrankos aprašas, patvirtintas Centro direktoriaus įsakymu; 8) Ekspertų darbo organizavimo aprašas, patvirtintas Centro direktoriaus įsakymu.
			Vardas			
			Pavardė			
Ekspertinio vertinimo išvadų teksto vertimo teisingumo patvirtinimas	Ekspertinio vertinimo išvadų teksto vertimo teisingumo patvirtinimas	Ekspertai	Vertėjo vardas	Europos socialinio fondo agentūra, aukštoji mokykla	nuolat (saugoma kartu su išvadomis)	
			Vertėjo pavardė			
			Vertėjo parašas			
27.	Susipažinimas su ekspertų kvalifikacija ir tinkamumu vertinti konkrečios krypties studijas/aukštąsias	Ekspertai	Parašas	Vertinamų aukštųjų mokyklų bendruomenė, socialiniai dalininkai	10 metų po sutarties pasirašymo; su projektais susiję dokumentai ne	BDAR 6 str. 1 d. e) punktas - viešosios valdžios funkcija; b) punktas - tvarkyti duomenis būtina siekiant įvykdyti sutartį, kurios šalis yra duomenų subjektas, kuriuos detalizuoja: 1) Lietuvos Respublikos Mokslo ir studijų įstatymas; 2) Leidimo vykdyti studijas ir su studijomis susijusių veiklų išdavimo,
			Vardas			
			Pavardė			
			Mokslinis/pedagoginis laipsniai			
			Telefono nr.			
El. pašto adresas						

	mokyklas, aukštųjų mokyklų supažindinimas su ekspertų išsilavinimu, darbine patirtimi, moksliniais straipsniais, sudarant pagrindą ekspertų darbui - studijų programų ir/arba aukštųjų mokyklų veiklos vertinimui		Moksliniai interesai Mokslinių darbų sąrašas Adresas Išsilavinimas Darbinė patirtis Projektinė veikla Kalbų mokėjimo lygis		trumpiau nei 11 m. po projekto pabaigos	patikslinimo ir panaikinimo tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu; 3) Centro nuostatai, patvirtinti Švietimo ir mokslo ministro įsakymu; 4) Studijų išorinio vertinimo ir akreditavimo tvarkos aprašas, vertinamosios sritys ir rodikliai, patvirtinti Švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu; 5) Studijų kryptių išorinio vertinimo metodika, patvirtinta Centro direktoriaus įsakymu; 6) Kėtinamų vykdyti studijų programų vertinimo metodika, patvirtinta Centro direktoriaus įsakymu; 7) Ekspertų atrankos aprašas, patvirtintas Centro direktoriaus įsakymu; 8) Ekspertų darbo organizavimo aprašas, patvirtintas Centro direktoriaus įsakymu.
28.	Ekspertų sąvado plėtimas ir naujinimas, sudarant pagrindą ekspertų darbui - studijų programų ir/arba aukštųjų mokyklų veiklos vertinimui Lietuvoje, paraiškų leidimui vykdyti studijas vertinimui	Ekspertai	Vardas Pavardė Mokslinis/pedagoginis laipsniai Institucija, pareigos El. pašto adresas Moksliniai interesai Adresas Tel. nr. Atsiliepimai apie dalyvavimą vertimuose Gyvenimo aprašymas	Kokybės agentūros (su ekspertų sutikimu)	20 m. nuo įtraukimo į sąvadą	BDAR 6 str. 1 d. a) p. - duomenų subjekto sutikimas, 6 str. 1 d. e) punktas - viešosios valdžios funkcija, kurią detalizuoja Ekspertų atrankos aprašas, patvirtintas Centro direktoriaus įsakymu.
29.	Studijų, veiklos vertinimo, taip pat vertinimo išvadai dėl leidimo vykdyti studijas atlikimas pagal aukštųjų mokyklų prašymus	Aušųjų mokyklų atstovai	Vardas Pavardė Mokslinis/pedagoginis laipsniai El. pašto adresas Tel. nr. Pareigos Išsilavinimas Darbinė patirtis Moksliniai interesai Mokslinių darbų sąrašas Projektinė veikla Kalbų mokėjimo lygis	Ekspertai, vertinantys pasikreipusios aukštosios mokyklos studijas/veiklą	Iki kito išorinio vertinimo	BDAR 6 str. 1 d. e) punktas - viešosios valdžios funkcija; b) punktas - tvarkyti duomenis būtina siekiant įvykdyti sutartį, kurios šalis yra duomenų subjektas, kuriuos detalizuoja: 1) Lietuvos Respublikos Mokslo ir studijų įstatymas; 2) Leidimo vykdyti studijas ir su studijomis susijusią veiklą išdavimo, patikslinimo ir panaikinimo tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu; 3) Centro nuostatai, patvirtinti Švietimo ir mokslo ministro įsakymu; 4) Studijų išorinio vertinimo ir akreditavimo tvarkos aprašas, vertinamosios sritys ir rodikliai, patvirtinti Švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu; 5) Studijų kryptių išorinio vertinimo metodika, patvirtinta Centro direktoriaus įsakymu; 6) Kėtinamų vykdyti studijų programų vertinimo metodika, patvirtinta Centro direktoriaus įsakymu; 7) Ekspertų atrankos aprašas, patvirtintas Centro direktoriaus įsakymu; 8) Ekspertų darbo organizavimo aprašas, patvirtintas Centro direktoriaus įsakymu.
30.	Susipažinimas su patarėnčiosios komisijos narių kvalifikacija ir jų įtraukimas į patarėnčiųjų komisijų veiklą - studijų/aukštųjų mokyklų veiklos vertinimo išvadų/aukštųjų mokyklų veiklos gerinimo planų nagrinėjimą	Patarėnčiųjų komisijų nariai	Vardas Pavardė Mokslinis/pedagoginis laipsniai El. pašto adresas Tel. nr. Pareigos Išsilavinimas Darbinė patirtis Moksliniai interesai Mokslinių darbų sąrašas Projektinė veikla	Europos socialinio fondo agentūra, duomenų subjekto vardas, pavardė, mokslinis ir pedagoginis laipsnis, institucija, trumpas veiklos aprašymas (parengia pats duomenų subjektas) - skelbiami visuomenei per Centro tinklapį.	10 m. po sutarties pabaigos; su projektais susiję duomenys saugomi 11 m. po projekto pabaigos	BDAR 6 str. 1 d. b) punktas - komisijų nariai veiksiai pasitelkiami pagal paslaugų sutartis; e) punktas - viešosios valdžios funkcija, kurią detalizuoja: 1) Lietuvos Respublikos Mokslo ir studijų įstatymas; 2) Centro nuostatai, patvirtinti Švietimo ir mokslo ministro įsakymu; 3) Aukštųjų mokyklų vertinimo komisijos nuostatai, patvirtinti Centro direktoriaus įsakymu; 4) Studijų vertinimo komisijos nuostatai, patvirtinti Centro direktoriaus įsakymu; 5) Studijų kokybės vertinimo centro apeliacinės komisijos nuostatai, patvirtinti Centro direktoriaus įsakymu.

			Kalbų mokėjimo lygis Sąsk. nr. Individualios veiklos pažymų/verslo liudijimų kopijos Parašas Posėdžių garso įrašai			
31.	ES struktūrinių fondų, Europos Komisijos finansuojamų projektų vykdymas	Projekto dalyviai, partneriai	Projekto dalyvio, partnerio vardas Projekto dalyvio, partnerio pavardė Projekto dalyvio, partnerio gimimo data/metai Projekto dalyvio, partnerio el. paštas Projekto dalyvio, partnerio tel./fakso Nr. Projekto dalyvio, partnerio lytis Projekto dalyvio statusas darbo rinkoje Projekto dalyvio, partnerio išsilavinimas Projekto dalyvio priklausymas socialiai pažeidžiamoms grupėms Projekto dalyvio, partnerio gyvenvietė Projekto dalyvio, partnerio darbovietė Projekto dalyvio, partnerio parašas Projekto partnerio atlyginimas Projekto partnerio darbovietė Projekto partnerio sąskaitos nr. Projekto partnerio individualios veiklos pažymos numeris ir kopija Projekto partnerio parašas Renginių nuotraukos Atsiliepimai apie renginius Renginių nuotraukos	Europos socialinio fondo agentūra, Europos komisija; renginių nuotraukos gali būti skelbiamos viešai Centro tinklapyje ir socialinių tinklų paskyroje.	11 m. po projekto pabaigos	BDAR 6 str. 1 d. c) punktas - Centrai taikoma teisinė prievolė, kurią detalizuoja Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymu „Dėl projektų administravimo ir finansavimo taisyklių patvirtinimo“; Projekto finansavimo sąlygų aprašas, patvirtintas Švietimo ir mokslo ministro įsakymu ir jame nurodyti nacionaliniai ir ES teisės aktai; BDAR 6 str. 1 d. e) p. – viešasis interesas – Centro veiklos skaidrumas – informavimas apie Centro organizuojamus renginius.
32.	Renginio, susijusio su Centro veikla organizavimas ir administravimas	Lektoriai  Dalyviai  Lektoriai ir dalyviai	Vardas Pavardė Mokslinis/pedagoginis laipsniai El. pašto adresas Tel. nr. Pareigos Išsilavinimas Darbinė patirtis Moksliniai interesai Mokslinių darbų sąrašas Projektinė veikla Kalbų mokėjimo lygis Sąsk. nr. Individualios veiklos pažymų/verslo liudijimų kopijos Parašas Nuotraukos Trumpas veiklos aprašymas Vardas Pavardė El. pašto adresas Telefonas Atstovaujama institucija Informacija ar asmuo yra vegetaras Renginio nuotraukos Renginio įrašai Atsiliepimai apie renginį	Europos socialinio fondo agentūra, Europos komisija (jeigu finansuojama projekto lėšomis); renginių nuotraukos ir įrašai taip pat lektorių trumpas veiklos aprašymas ir nuotraukos gali būti skelbiami viešai Centro tinklapyje ir socialinių tinklų paskyroje	10 m. nuo renginio pabaigos (jeigu finansuojama iš projekto – 11 m. nuo projekto pabaigos)	BDAR 6 str. 1 d. c) punktas - Centrai taikoma teisinė prievolė, kurią detalizuoja Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymu „Dėl projektų administravimo ir finansavimo taisyklių patvirtinimo“; Projekto finansavimo sąlygų aprašas, patvirtintas Švietimo ir mokslo ministro įsakymu ir jame nurodyti nacionaliniai ir ES teisės aktai; BDAR 6 str. 1 d. b) punktas - tvarkyti duomenis būtina siekiant įvykdyti sutartį, kurios šalis yra duomenų subjektas; BDAR 6 str. 1 d. e) p. – viešasis interesas – Centro veiklos skaidrumas – informavimas apie Centro organizuojamus renginius; BDAR 6 str. 1 d. a) p. - duomenų subjekto sutikimas

33.	Centro turto apsauga	Į vaizdo kameros stebėjimo laiką galintys pakliūti asmenys	Vaizdo įrašas (vaizdo įrašas nuolat nestebimas, būtų peržiūrimas atsiradus poreikiui (kilus abejonių dėl turto saugumo))	Duomenys neperduodami, (įvykus įvykiui duomenys gali būti perduodami teisėsaugos institucijoms)	Kol užsipildo diskas, bet ne ilgiau nei 90 dienų	BDAR 6 str. f) p. – teisėtas interesas apsaugoti Centro turtą.
34.	Grįžtamojo ryšio apie studijų kokybę surinkimas per Nacionalinę studentų apklausos programėlę	Aukštųjų mokyklų studentai, kurie identifikavosi ir autentifikavosi Nacionalinėje studentų apklausos programėlėje	Vardas Pavardė Asmens kodas Gimimo data Studento įregistravimo registre data Studento išregistravimo iš registro data Aukštosios mokyklos juridinis kodas Aukštosios mokyklos pavadinimas Studijų pakopa Studijų forma Studijų programos valstybinis kodas Studijų programos pavadinimas Studijų tipas Studijų statusas Kurso kodas Lietuvos studento pažymėjimo numeris Jungtinės institucijos pavadinimas Studijų aukštojoje mokykloje pradžia Studijų aukštojoje mokykloje pabaiga	Duomenys neperduodami (apibendrinti ir nuasmeninti duomenys gali būti perduodami vertinimo dalyviams)	Iki tol kol Studentų registras praneša apie konkretaus studento išregistravimo iš Studentų registro faktą arba iki studentas atšaukia sutikimą tvarkyti asmens duomenis arba iki aukštosios mokyklos, krypties studijų ar programos akreditavimo sprendimo priėmimo	BDAR 6 str. 1 d. a) p. - duomenų subjekto sutikimas; BDAR 6 straipsnio 1 d. e) p. - viešosios valdžios funkcija, kurią detalizuoja: 1) Mokslo ir studijų įstatymas; 2) Centro nuostatai, patvirtinti Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu; 3) Studijų išorinio vertinimo ir akreditavimo tvarkos aprašas, vertinamosios sritys ir rodikliai, patvirtinti Švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu; 4) Studijų kryptių išorinio vertinimo metodika, patvirtinta Centro direktoriaus įsakymu; 5) Aplinkybė, jog grįžtamojo ryšio apie studijų kokybę surinkimas iš studentų yra ypatingai svarbus aukštojo mokslo kokybės užtikrinimui, kas sudaro viešąjį interesą, įtvirtintą Konstitucijos 40 straipsnyje, Mokslo ir studijų įstatymo 3 straipsnio 2 dalies 5 punkte, 8 straipsnio 4 dalyje.
35.	Dalyvavimas tyrime grįžtamajam ryšiui apie studijų kokybę surinkti ir analizuoti	Asmenys, dalyvaujantys focus grupės susitikimuose	Focus grupės garso įrašas	Transkribuota ir apibendrinta medžiaga, neatskleidžiant duomenų subjekto tapatybės, bus teikiama ekspertams susipažinti ir susidaryti nuomonę apie gebėjimus, įgytus studijų metu	3 metus nuo tyrimo datos	BDAR 6 str. 1 d. a) p. - duomenų subjekto sutikimas.
36.	Asmenų pateiktų skundų ir pranešimų dėl studijų kokybės (dėstymo, sąlygų, išteklių) nagrinėjimas, skunde išdėstytų aplinkybių patikslinimas	Asmenys, teikiantys skundus ir pranešimus	Vardas Pavardė El. pašto adresas	Švietimo, mokslo ir sporto ministerija (žiniai), ekspertų grupė (jeigu bus inicijuotas neeilinis vertinimas), įstaigos pagal kompetenciją.	10 m. nuo skundo gavimo	BDAR 6 str. 1 d. a) p. - duomenų subjekto sutikimas; BDAR 6 straipsnio 1 d. e) p. - viešosios valdžios funkcija, kurią detalizuoja: Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymas; Prašymų ir skundų nagrinėjimo ir asmenų aptarnavimo viešojo administravimo subjektuose taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu.